



Vorming Netheidsbarometer voor gemeentes en afvalintercommunales

Documentbeschrijving

1. *Titel publicatie*
Vorming Netheidsbarometer voor gemeentes en afvalintercommunales

2. *Aantal bladzijden*

3. *Aantal tabellen en figuren*

4. *Samenvatting*

5. *Contactperso(o)n(en)*
Netheidsnetwerk, Eva Gijsegom, info@mooimakers.be, 015 284 260

Gegevens uit dit document mag u overnemen mits duidelijke bronvermelding.

Inhoudsopgave

1 Korte situering Netheidsbarometer.....	4
2 Doelstellingen en keuzes	5
3 Aandachtspunten.....	6
4 Gebruikers aanmaken.....	7
5 Startfase	10
6 Meten en meetbladen invullen.....	19
7 Rapporten.....	26
8 Gebruik maken van een pda voor meten van gegevens.....	34
9 Gebruikers van een intercommunale of Vlaamse partner.....	35
10 Begrippenlijst.....	40

1 Korte situering Netheidsbarometer

De netheidsbarometer is een eenvoudig management- en meetinstrument voor zwerfvuil en algemene netheid. Via regelmatige tellingen in de straten van uw gemeente, volgt u de situatie van nabij op. Het zwerfvuilprobleem wordt zo nauwkeurig in kaart gebracht. U kunt uw beleid inzake netheid hiermee optimaliseren.

Het meetinstrument dat hieronder besproken wordt, is gebaseerd op de netheidsbarometer, zoals deze ontwikkeld werd door IVAGO. Er werd echter een administratieve verwerkingsmodule aan toegevoegd, zodat de invoering en verwerking voor de gemeentes eenvoudiger kon verlopen. Ook werd er meer flexibiliteit voorzien in wat en waar wordt gemeten.

De medewerkers van het Netheidsnetwerk beheren de administratieve webtoepassing en voorzien in vorming voor de Netheidsbarometer. Bij vragen waarvoor u het antwoord niet in deze handleiding vindt, kan u dan ook met hen contact opnemen via netheidsnetwerk@indevuilbak.be of 015/284 260.

2 Doelstellingen en keuzes

De netheidsbarometer kan gebruikt worden voor verschillende doeleinden. Belangrijk is om goed voor ogen te houden wat je wil bereiken, zodat je ook daadwerkelijk meet wat je wil weten.

Voorbeeld

Als je als gemeente bijvoorbeeld veel klachten krijgt over peuken op de stoep aan HORECA zaken en je wilt dit verbeteren, dan kan je beter ook de locaties of straten selecteren rond de HORECA-zaken en de fractie 'peuken' ook expliciet bij de keuzeparameters toevoegen. Ook de frequentie van meten zal variëren. Als je gerichte maatregelen wil testen om het peukenprobleem aan te pakken is het belangrijk om voor, tijdens en na het project metingen te doen.

Hieronder worden enkele mogelijke doelstellingen op een rijtje gezet met de bijhorende gevolgen voor de keuzes die in de netheidsbarometer moeten gebeuren.

Doelstelling	Keuze parameters	Keuze meetplaatsen	Frequentie metingen
Lokale situatie inzake openbare reinheid objectief in kaart brengen	Verplichte <i>parameters</i> (zwerfvuil, sluikstorten en externe parameters) kunnen volstaan. Eventueel na enkele metingen aanvullen met <i>fracties</i> die lokaal probleem veroorzaken	Verspreid over de gemeente, zowel plaatsen die snel vervuilen als minder zwerfvuilgevoelige plaatsen	1*/kwartaal minimaal. Tijdstip van metingen: best tussen 2 veegzones in
Aanpak van <i>hotspots</i>	Verplichte parameters, eventueel aangevuld met specifieke fracties als die veel voorkomen op <i>hotspots</i> (bv. Blikjes, peuken, etensresten...)	Locatie van <i>hotspots</i> zelf meten, maar ook opvolgen of het probleem zich niet verplaatst. Dus ook ruimer meten.	Best enkele keren voor, tijdens en na het invoeren van nieuwe maatregelen
Opvolgen nieuwe maatregelen	Verplichte parameters kunnen volstaan, tenzij de maatregelen echt gericht zijn tegen bepaalde <i>fracties van zwerfvuil</i> . Dan worden deze best toegevoegd aan de parameters.	Verspreid over de gemeente, zowel plaatsen die snel vervuilen als minder zwerfvuilgevoelige plaatsen. Eventueel ook <i>doelplaatsen/hotspots</i> meten als maatregelen zich specifiek hierop concentreren.	Best enkele keren voor, tijdens en na het invoeren van nieuwe maatregelen
Evaluatie beleid openbare reinheid (bv.veegzones)	Verplichte parameters kunnen volstaan, tenzij men ook <i>doelplaatsen</i> beleid wil evalueren.	Verspreid over de gemeente, zowel plaatsen die snel vervuilen als minder zwerfvuilgevoelige plaatsen. Eventueel ook <i>doelplaatsen</i> meten.	Minstens enkele metingen nodig om evaluatie mogelijk te maken. Als 1*/kwartaal wordt gemeten, kan je na ongeveer 1 jaar evaluatie maken
Deelnemen aan de Vlaamse netheidsindex	Verplichte parameters volstaan	Goed verspreid over de gemeente + zowel plaatsen die snel vervuilen als minder zwerfvuilgevoelige plaatsen	1*/kwartaal in februari, mei, augustus, november
Evaluatie plaatsing vuilnisbakken	Verplichte parameters + parameter <i>overvolle vuilnisbakken</i>	Loopstroken met vuilnisbakken selecteren. Ook zwerfvuilgevoelige plaatsen komen in aanmerking, als plaatsing van een vuilnisbak wordt overwogen	Minstens enkele metingen nodig om evaluatie mogelijk te maken. Als 1*/kwartaal wordt gemeten, kan je na 1 jaar wel evaluatie maken

3 Aandachtspunten

1. Je werkt in een webtoepassing. Data worden niet automatisch opgeslagen. Je moet zelf nadrukkelijk op **bewaren** klikken alvorens je gegevens worden opgeslagen. Verander je tussen het hoofd- en submenu's zonder te bewaren, ben je gegevens kwijt. Je kan wel bladeren tussen tabbladen zonder gegevens te verliezen, maar ook dan moeten die door de gebruiker zelf nog worden opgeslagen.
2. Woorden die *schuin* worden weergegeven worden achteraan in de begrippenlijst volledig uitgelegd.
3. Er wordt zowel uitleg gegeven over de werking van de netheidsbarometer als hoe dit wordt ingevoerd in de webtoepassing. Meestal volgt er eerst een uitleg, onderaan de paragraaf wordt dan via enkele voorbeeldschermen aangegeven hoe je het moet invoeren. De uitleg over **de invoering in de webtoepassing wordt voorafgegaan door** →

4 Gebruikers aanmaken

Vooraleer je kan gebruik maken van de administratieve verwerkingsmodule van de netheidsbarometer, die bereikbaar is via www.indevuilbak.be/ondersteuning/netheidsbarometer, moet je een gebruikersnaam (login) ontvangen.

De eerste gebruiker van een gemeente, de *verantwoordelijke* van een gemeente, vraagt zijn gebruikersnaam aan via 'netheidsnetwerk@indevuilbak.be'. (Opgelet dit kan enkele dagen duren, omdat de aanvragen voor users gebundeld worden). Je ontvangt een email van OVAMnetheid. Opgelet, deze link blijft slechts enkele dagen geldig.

De aanvrager van deze account wordt aangesteld als *verantwoordelijke* voor zijn/haar gemeente en wordt verwacht de meetbladen op te maken en te controleren. De persoon voor wie de eerste account wordt gecreëerd is dus de medewerker van de gemeente die het zwerfvuilbeleid opvolgt en dus weet welke beleidsdoelstellingen inzake zwerfvuil gerealiseerd moeten worden.

Nadien kan deze persoon bijkomende gebruikersnamen aanmaken voor de personen die de metingen uitvoeren. Je ontvangt van het netheidsnetwerk dus slechts één gebruiker per gemeente. De bijkomende gebruikers kan de verantwoordelijke aanmaken als hij aangemeld is in de toepassing. .

- De login is het emailadres dat werd opgegeven bij de aanvraag van de gebruiker (voor OVAMgebruikers is dit de OVAMusername)
- Het paswoord is het paswoord dat u zelf bij de activatie ingaf

Login

Login id:

Wachtwoord:

[Paswoord vergeten? Klik hier](#)

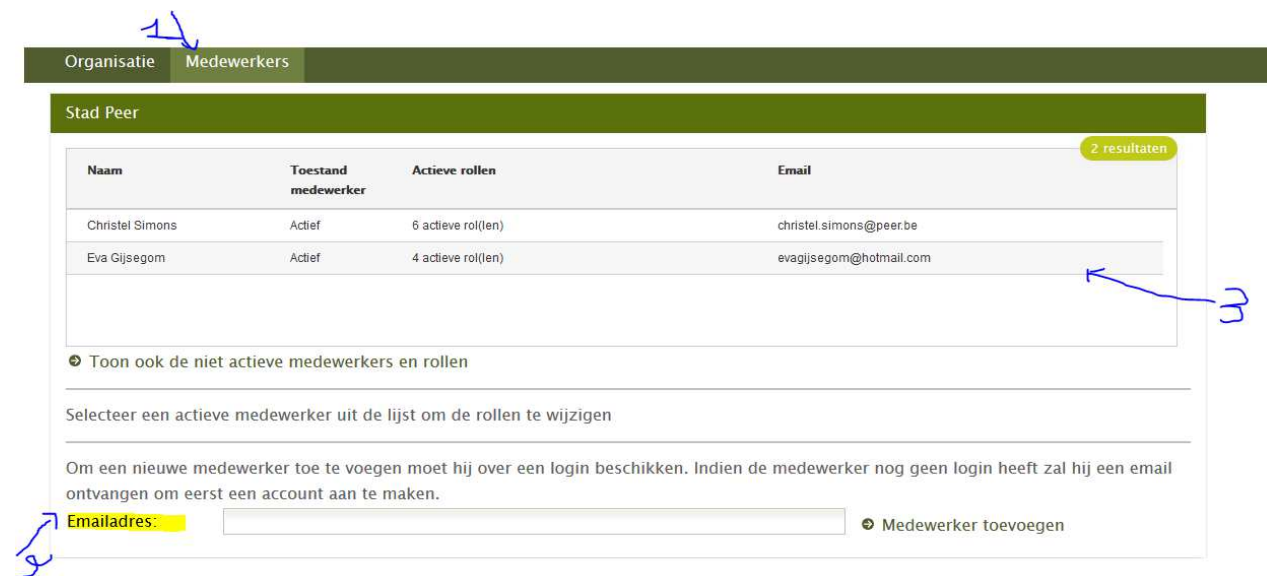
→ Als je bent ingelogd kan je via het hoofdmenu in de zijbalk onder 'beheer Netheid data' en 'gebruikers' nieuwe gebruikers toevoegen. Daarvoor klik je eerst op de link die er verschijnt: <https://services.ovam.be/sso/pages/login.xhtml>

Deze nieuwe gebruikers krijgen enkel de rol van *inspecteur*, wat wil zeggen dat ze een meetblad kunnen afdrukken en invullen. Onder punt 8 'omschrijving van begrippen' vind je een duidelijke definitie van de gebruikers *verantwoordelijke* en *inspecteur*.



Beste Eva Gijsegom,

Navigeer via de links bovenaan de pagina naar het gewenste menu.



Nadat je met je mailadres en paswoord bent ingelogd, kies je beheer organisatie en daarbinnen het tabblad 'medewerkers'. Je voegt het mailadres toe van de persoon die je inspecteur wil maken. Deze persoon krijgt dan een mail van OVAMnoreply om de link te bevestigen. Dan kan hij ook vrij een paswoord toevoegen. Nadat de link geactiveerd is, verschijnt deze persoon in de lijst met medewerkers. Op dat moment kan je er ook een rol aan toevoegen. Klik op deze persoon en voeg rol 'inspecteur' in de toepassing 'netheidsbarometer' toe.

nbqmbnmbq bnmbnzmd	Actief	2 actieve rol(len)	inspecteur@mol.be
Jan Inspecteur2	Actief	3 actieve rol(len)	inspecteur2@mol.be

[→ Toon ook de niet actieve medewerkers en rollen](#)
 [→ De geselecteerde medewerker verwijderen](#)

Stel de rollen per toepassing in voor gebruiker ' nbqmbnmbq bnmbnzmd'

Netheidsbarometer

Gebruikersbeheer

Beschikbare rollen

- Verantwoordelijke
- Inspecteur
- Contactpersoon steekproef

>>

>

<

Ingestelde rollen

Als je de gegevens van de verantwoordelijke zou wissen, dan moet je opnieuw een gebruiker aanvragen via netheidsnetwerk@indevuilbak.be, zoals hierboven beschreven. Zonder de rol van *verantwoordelijke* kan je immers een aantal essentiële stappen niet uitvoeren.

Als je alle stappen hebt afgerond, meld je af via de knop 'afmelden' in de rechterbovenhoek. Dan kunnen de nieuwe personen ook inloggen op de webpagina van de netheidsbarometer via www.indevuilbak.be

5 Startfase

In de vorige paragraaf werden de keuzes die je als gemeente moet maken even op een rijtje gezet. Belangrijk is om deze overwegingen te maken voor je begint met de invoeren in de webtoepassing. Hieronder leggen we uit hoe je de eerste keer dat je inlogt te werk gaat. Als je later wijzigingen wilt aanbrengen in je meetblad, moet je sommige van deze stappen opnieuw doorlopen.

Inloggen op de netheidsbarometer

Via www.indevuilbak.be/ondersteuning/netheidsbarometer kan je inloggen op de webtoepassing van de netheidsbarometer. Deze verwerkingsmodule laat toe je gegevens eenvoudig in te voeren en automatisch te verwerken in standaardrapporten. Die rapporten maken het mogelijk om snel en gemakkelijk de resultaten te interpreteren.

Elke *gemeente* of *afvalintercommunale* moet een eerste maal een gebruiker aanvragen bij het netheidsnetwerk. Dit kan via 'netheidsnetwerk@indevuilbak.be'. Diegene die deze *gebruiker* aanvraagt wordt aangesteld als *verantwoordelijke* van gemeente of afvalintercommunale.

De verantwoordelijke kan nog bijkomende gebruikers aanmaken voor andere personen die de metingen uitvoeren en ingeven in de toepassing. Zij kunnen enkel het gemeentelijke meetblad afdrukken en invullen (hoe je dit doet: zie punt 4).

Daarnaast is de verantwoordelijke de persoon die het meetblad opmaakt en dus de stappen die verder in deze paragraaf beschreven wordt, doorloopt.

De **verantwoordelijke van een afvalintercommunale** kan voor alle gemeentes van de intercommunale een meetblad aanmaken. Hij zal steeds moeten aangeven voor welke gemeente hij aan het werken is. Rapporten kunnen echter voor het hele werkingsgebied samen gemaakt worden.

Keuze van parameters

Parameters zijn elementen van vervuiling die zullen bepalen of het publiek een bepaalde omgeving als net of vuil zal beoordelen. Eén enkele element van vervuiling apart opvolgen heeft dus weinig zin. Het niveau van openbare reinheid wordt gevormd door aan- of afwezigheid van verschillende vormen van vervuiling. Er zijn 5 mogelijke parameters (zie hieronder). Bij de parameter zwerfvuil heb je de mogelijkheid om je meting te verfijnen door (sommige) fracties van zwerfvuil apart op te volgen.

Omdat in dit instrument de focus ligt op zwerfvuil en de aanpak door milieu- en reinigingsdiensten, worden bepaalde parameters meer nauwkeurig geregistreerd dan anderen. Sommigen parameters, zoals bv. *zwerfvuil* en *sluikstorten* worden geteld in aantal vervuilingseenheden die zich op de meetplaats bevinden.

Voor een andere parameter, een bundeling van '*externe factoren*' wordt enkel de aanwezigheid geregistreerd. Dit is een meer rudimentaire, maar snellere werkwijze. Dit omdat dit elementen zijn waarop een milieu- of reinigingsdienst alleen weinig impact zal hebben.

Naast de manier waarop parameters geregistreerd worden, verschillen ze nog op een ander vlak: of ze verplicht of optioneel te meten zijn.

De parameters die **verplicht** worden ingevuld zijn:

– *Zwerfvuil*

– *Sluikstorten*

– *Externe factoren, nl.*

Bouw- en sloopafval:

Verkrotting of leegstand

Afwezigheid sociale controle

Sluikstorten op een privé-terrein

Hondenpoep (indien het niet als een aparte fractie wordt geteld, zie onder 'fracties van zwerfvuil')

Overtredingen: wildparkeren, wildplassen, niet-geregulariseerde verbouwingen
Vandalisme/beschadigd straatmeubilair
Vervuild straatmeubilair
Slechte bestrating/onkruidgroei op verhard terrein
Groen- en bladafval
Wildplakken
Graffiti
Verstopte riolen

De **optionele** parameters zijn:

– *Overvolle afvalbakken*

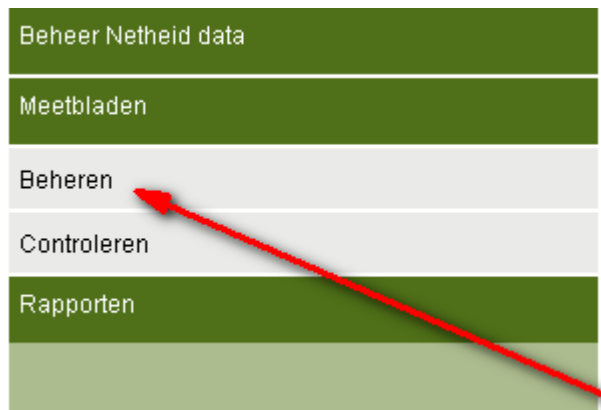
! Als je deze parameter selecteert is het uiteraard belangrijk dat op een groot deel van de meetlocaties afvalkorven (straatvuilnisbakken) geplaatst zijn, anders zal de berekening van deze parameter gebeuren op basis van een te klein aantal gegevens. Als er echter één of enkele plaatsen geen afvalbakken staan, dan is dat geen probleem. De berekening van de parameter gebeurt dan automatisch niet voor deze loopstrook.

– *Verkeerd aangeboden huisvuil*

– *Verschillende fracties van zwerfvuil*

Een volledige beschrijving van deze parameters vind je terug onder punt 10.

→ De keuze van parameters vind je in de webtoepassing terug onder het keuzemenu 'meetbladen beheren' onder het tabblad 'algemeen' als je een nieuw meetblad start of een bestaand aanklikt. De verplichte parameters zijn reeds aangevinkt. Wil je nog keuzeparameters toevoegen dan vink je ze aan en bewaar je het meetblad.



Naam:

Datum:

Status:

Opmerking:

Parameters

Naam	Aard	
Zwerfvuil - Totaal	Telling	<input checked="" type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stuks peuken	Telling	<input checked="" type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stuks kauwgom	Telling	<input type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stuks hondenpoep	Telling	<input type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stuks verpakking voeding	Telling	<input type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stuks papier, karton, kranten, drukwerk, papieren servetten	Telling	<input type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stukken GFT	Telling	<input type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal plastic zakken	Telling	<input type="checkbox"/>
Zwerfvuil - Aantal stuks glas	Telling	<input type="checkbox"/>

Keuze van type-omgevingen

Een gemeente vervult meerdere functies en dit weerspiegelt zich op verschillende locaties in de gemeente. Sommige functies maken dat er meer gebruikers van de locatie zijn, waardoor de gevoeligheid voor vervuiling stijgt, bijvoorbeeld in centrumstraten. Op andere locaties stijgt de vervuiling door het type activiteit dat er plaatsvindt, bv. in de buurt van afvalverzamelpunten, picknickplaatsen... Tenslotte zijn er nog locaties met minder sociale controle, zodat voorbijgangers ook minder druk ervaren om deze proper te houden, bv. stationsbuurten.

Daarom is het belangrijk om met verschillende types van omgevingen die zich in een gemeente bevinden rekening te houden als men de netheid in kaart brengt.

De netheidsbarometer onderscheidt de volgende type-omgevingen binnen een gemeente:

- **Hoofdstructuurweg**
- **Centrumstraat**
- **Woonwijk met ontmoetingsfunctie**
- **Woonwijk zonder ontmoetingsfunctie**
- **Openbaar domein (voor recreatie, sport en toerisme)**
- **Openbaar vervoerstopplaats**
- **Afvalverzamelpunt**
- *Industrieterrein*
- *Landelijke weg (voor landbouwverkeer en fietsers/voetgangers)*
- *Winkel-Wandelstraat*

Een omschrijving van elke type-omgeving, is terug te vinden onder punt 10.

De **type-omgevingen** die in **vet** staan, zijn de **verplicht** te meten omgevingstypes. Je vindt ze in elke gemeente terug. Om aan de diversiteit van locaties in een gemeente te weerspiegelen is het nodig om minstens bij de eerste 7 type-omgevingen één loopstrook te voorzien. Zo zal er in elke gemeente op minstens 7 plaatsen gemeten worden.

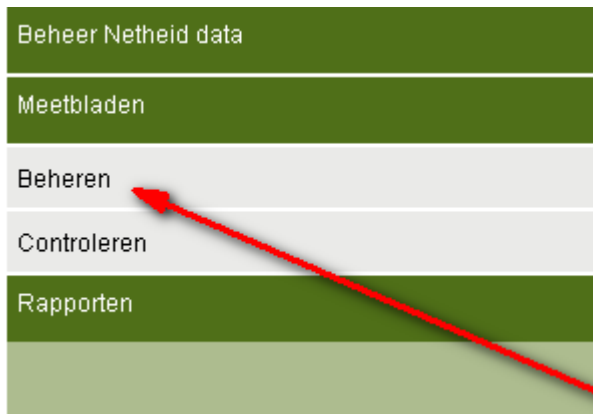
Metten op slechts 7 locaties (wat het verplichte minimum is) is echter onvoldoende om een goed beeld te krijgen over je gemeente. Het is immers belangrijk dat er regionale spreiding is (over de verschillende deelgemeentes en centrum – buitenwijken), maar ook spreiding over vervuilde en minder vervuilde locaties.

Hoeveel locaties selecteer je?

Voor kleine gemeentes is een 2-tal meetlocaties per verplichte type-omgeving, eventueel aangevuld met enkele meetpunten voor de optionele type-omgevingen nodig. Zo kom je op een 15 à max 20 loopstroken. Grote of uitgestrekte gemeentes komen op een 3-tal locaties per verplichte type-omgeving, evt. aangevuld met enkele optionele meetlocaties en komen zo uit op een 25-tal meetpunten. Kleine steden moeten toch een 30-tal meetlocaties voorzien minimaal.

Er zijn ook type-omgevingen die worden gemeten door andere instanties dan gemeentes, bijvoorbeeld autostrades, die worden gemeten door het Agentschap Wegen en Verkeer (AWV). Deze zul je niet zien verschijnen in jouw lijst van type-omgevingen, tenzij jouw gemeente expliciet afspreekt met het betrokken district van AWV om een locatie rond een autostrade (bv. parking/op- en afrit) in je gemeente te meten. Omwille van de veiligheid moet je daar toestemming voor hebben. Dan kan AWV een apart meetblad voor jullie aanmaken en toewijzen of je kan het zelf toevoegen in je meetblad, maar dan onder de type-omgeving 'hoofdstructuurweg'.

→ Deze keuze vind je terug onder het keuzemenu 'meetbladen beheren'. In een nieuw of bestaand meetblad onder het tabblad 'loopstroken', in het overzicht van de loopstroken als je er reeds hebt ingevoerd of in de pop-up om nieuwe loopstroken in te voeren. Vergeet bij wijzigingen niet het meetblad op te slaan!



Algemeen	Loopstroken	Tolerantiegrenzen	Rondes
Loopstrook	Straat/Locatie	Type omgeving	
tot Kapellestraat	Turnhoutsebaan	Hoofdstructuurweg	
vanaf ring	Ezaart	Woonwijk met ontmoetingsplek	
helemaal	Corbiestraat	Woonwijk zonder ontmoetingsplek	
/	Rondplein	Woonwijk zonder ontmoetingsplek	

Popup

Loopstrook ✕

Begrenzing:

Omgevingstype: ▼

Lengte (meter)

Aantal afvalkorven

Plaatsbepaling

Gemeente: ▼

Straat: ▼

Andere bestaande locatie: ▼

Andere nieuwe locatie:

Opmerking:

Keuze van loopstroken

Een loopstrook is een virtuele lijn op een straat (langs de stoepband) of op een andere locatie, die bij elke meting wordt afgelopen om het aantal vervuilingen te tellen. Zo wordt dus steeds dezelfde schouwing herhaald wat de vergelijking vergemakkelijkt.

Doordat er al wandelend geteld wordt, zal niet elke vervuiling die op de meetplaats ligt opgemerkt worden. Namelijk, deze die men niet ziet van op de loopstrook worden niet geteld. Dit komt overeen met hoe perceptie rond openbare reinheid ontstaat: de vervuiling die men opmerkt, bepalen het gevoel van netheid (en dus niet de werkelijke aanwezigheid van vervuilingselementen). Het is dus wel belangrijk dat de loopstrook min of meer samenvalt met de veel gebruikte passagestroken van gebruikers.

Voor straten wordt standaard de **stoepband** gevolgd. Zo telt men zowel wat op de stoep als in goot ligt. **Beide zijden** van de straat worden geschouwd.

Voor andere locaties, zoals bv. openbaar domein is het aangewezen om de veelgebruikte paden van voetgangers/fietsers/verkeer te volgen of een duidelijk afbakbare strook waar veel gebruikers passeren.

Hoe selecteer je de loopstroken?

Enkel elementen zijn dus belangrijk voor de keuze van een loopstrook:

- Duidelijk begrensd, zodat steeds op dezelfde 'lijn' wordt gemeten. Bij voorkeur van kruispunt tot kruispunt of een blijvend ijkpunt (bv. Huisnummer, brug...) waarvoor de lengte van de loopstrook gemakkelijk meetbaar is. De lengte is best tussen de 100-500m lang. Voor openbaarvervoerstopplaatsen en afvalverzamel punten zal dit logischerwijze vaak korter zijn.
- Gebruikt door mensen, omdat zij diegenen zijn die zich een beeld vormen van openbare netheid en het dus belangrijk is om een vergelijkbare situatie te meten als die de gebruikers hebben. Dit is vooral belangrijk in parken ed
- Een derde element is de spreiding van loopstroken over het hele grondgebied van de gemeente, inclusief deelgemeentes. Zeker als men de algemene situatie in kaart wil brengen, nieuwe maatregelen wil opvolgen, het beleid inzake openbare reinheid wil evalueren of wil deelnemen aan de Vlaamse netheidsindex is een spreiding over de hele gemeente belangrijk. Het centrum en icoonplaatsen wegen wel door in beeldbepaling en deze mogen dus meer aan bod komen, maar niet exclusief.
- Een 4^{de} element een rol: de mate van vervuiling. Om een representatief beeld te krijgen, is het nodig om niet enkel de heel propere of heel vuile plaatsen in de omgeving te selecteren. Zo krijg je immers een vals beeld van de werkelijkheid. Zeker bij afvalverzamel punten moet je hierin een spreiding maken
- Enkele specifieke aandachtspunten:
 - Voor woonwijken: maak een mix tussen residentiële en socialere woonwijken
 - Voor openbaar vervoerstopplaatsen: selecteer ook enkele drukgebruikte haltes
 - Voor hoofdstructuurwegen selecteer je in de mate dat het mogelijk is de locaties buiten de bebouwing en het centrum

Opgelet: op 1 straat kunnen meerdere loopstroken afgebakend worden. Zo kan bv. op een invalsweg een stuk worden afgebakend in de buurt van een bushalte (openbaar vervoerstopplaats) en een gewone loopstrook (hoofdstructuurweg).

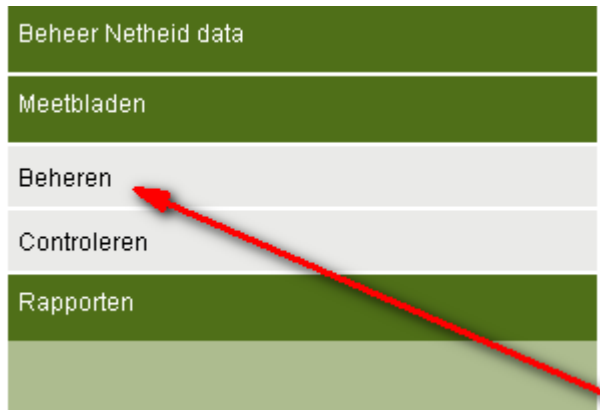
→ Deze keuze vind je terug onder het keuzemenu 'meetbladen beheren' in een nieuw of bestaand

meetblad onder het tabblad 'loopstroken. In het overzicht van de loopstroken als je er reeds hebt ingevoerd, of in de pop-up om nieuwe loopstroken in te voeren bij het invulvak 'begrenzing'. Vergeet bij wijzigingen niet het meetblad op te slaan.

!Je vult de lengte van de loopstrook in in **meters**, gebruikt enkel decimale getallen en het gaat hier om de **enkele** straatlengte (dus je meet beide straatkanten, maar hoeft de lengte niet te verdubbelen)

! De **naam van de straat of de locatie + de begrenzing** moeten uniek zijn

! Bij de type-omgevingen centrumstraten, landelijke wegen en openbaar domein kan je facultatief ook aanduiden of er **wel/niet autoverkeer** aanwezig is. Dit kan een hulpmiddel zijn bij de beoordeling van deze omgevingen.



Loopstrook	Straat/Locatie	Type omgeving
tot Kapellestraat	Turnhoutsebaan	Hoofdstructuurweg
vanaf ring	Ezaart	Woonwijk met ontmoetingsplek
helemaal	Corbiestraat	Woonwijk zonder ontmoetingsplek
/	Rondplein	Woonwijk zonder ontmoetingsplek

Loopstrook X

Plaatsbepaling

Gemeente:

Straat:

Andere bestaande locatie:

Andere nieuwe locatie:

Begrenzing:

Lengte (meter)

Omgevingstype:

Aantal afvalkorven

Opmerking:

Keuze tolerantiegrenzen

Deze functie is een hulpmiddel om snel de resultaten uit de rapporten te interpreteren. De resultaten worden verdeeld in drie categorieën 'goed', 'voldoende' en 'onvoldoende'.

- goed = groen
- voldoende= geel/oranje
- onvoldoende= rood

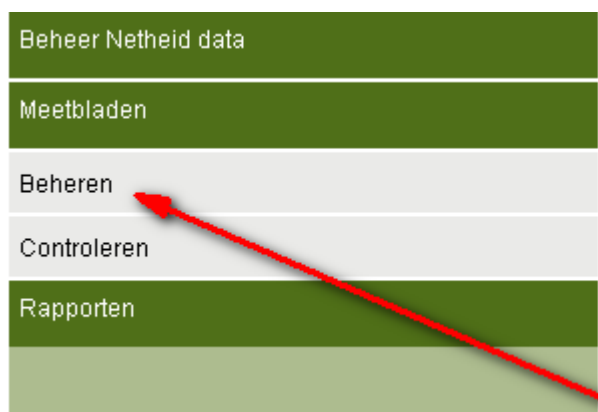
De beheerder van de webtoepassing (OVAM) heeft reeds tolerantiegrenzen ingevoerd die strenger zullen zijn voor type-omgevingen die beeldbepalend zijn (centrumstraten, openbaar domein, landelijke wegen) of voor type-omgevingen die de burgers belangrijk achten (woonwijken) en minder streng voor type-omgevingen die minder beeldbepalend zijn (hoofdstructuurwegen, wegen op industrieterreinen) of waar vervuiling wat meer wordt getolereerd (afvalverzamelpunt).

Je kan beslissen om deze tolerantiegrenzen, ingevoerd door OVAM, te behouden, maar je kan deze ook aanpassen. Als er bijvoorbeeld veel klachten zijn over bepaalde locaties of er is lokale prioriteit om bepaalde parameters sterk op te volgen, dan kunnen u de tolerantiegrenzen scherper stellen. Ook als de tolerantiegrenzen te weinig nuances tussen straten naar boven brengen, kan je deze wijzigen.

Je kan ook kiezen om de verschillende parameters andere tolerantiegrenzen te geven. Als je bijvoorbeeld een beleid voert dat sluikstorten zeer sterk wil aanpakken, dan kan je ook de parameter 'sluikstorten' voor de verschillende omgevingstypes verstrengen.

De scores lopen van 0 tot 100, waarbij 0 oneindig vuil is en 100 perfect proper. De score voor een beoordeling van de parameter of type-omgeving als 'goed' moet logischerwijze hoger liggen dan deze voor de beoordeling als 'voldoende'. Ook de score van elke parameter afzonderlijk moet hoger liggen dan deze van de totaalscore (zie ook punt 7 bij rapporten)

→ Deze keuze vind je terug onder het keuzemenu 'meetbladen beheren' in een nieuw of bestaand meetblad. Onder het tabblad 'tolerantiegrenzen' krijg je een overzicht van de tolerantiegrenzen per parameter en type-omgeving ingevoerd door de beheerder. Je kan de parameters wijzigen door andere cijfers in te voeren en het meetblad op te slaan. Ben je hier niet tevreden over, kan je terug gaan naar de oorspronkelijke waarden van de beheerder via de knop 'herstel de oorspronkelijke waarden'



Algemeen		Loopstroken	Tolerantiegrenzen	Rondes
Reset naar defaultwaarden				
Omgevingstype	Parameter	Onvoldoende	Goed	
Hoofdstructuurweg	Totalen - Totaalscore	70	95	
Hoofdstructuurweg	Totalen - Totaal externe factoren	70	95	
Hoofdstructuurweg	Zwerfvuil - Totaal	70	95	
Hoofdstructuurweg	Sluikstorten op openbaar terrein - Aantal * 0,5m3	70	95	

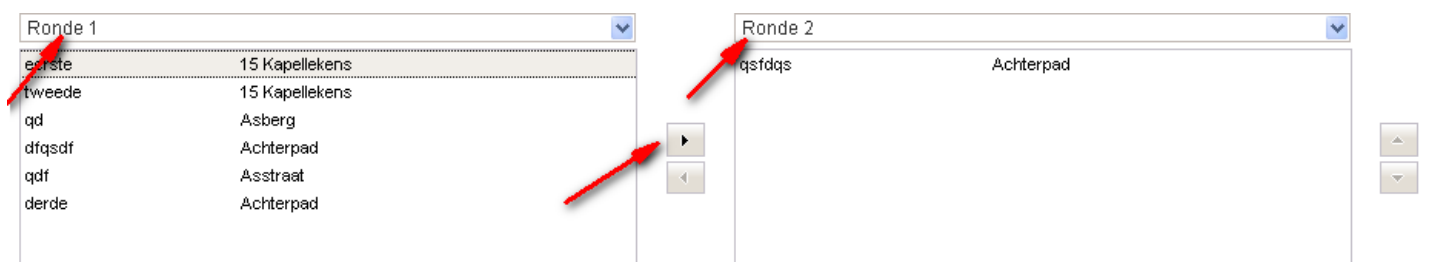
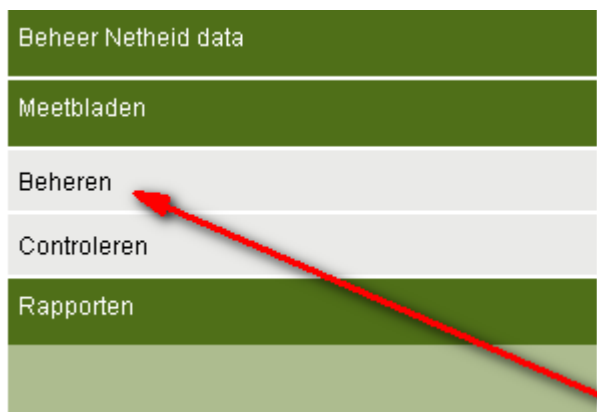
Toewijzen van rondes

Tenslotte is er nog een laatste keuzemogelijkheid: het meetblad opsplitsen in rondes afhankelijk van het aantal personen die de metingen uitvoeren. Als er meerdere personen metingen doen, kan je zo een lijstje van loopstroken maken per persoon, waarop elke persoon een meetblad krijgt met enkel deze loopstroken die zij moeten meten en invoeren. Dit vereenvoudigt het meten en invoeren, omdat men enkel die loopstroken krijgt opgegeven die van toepassing zijn.

Indien er slechts één persoon de metingen doet, dan kan deze stap worden overgeslagen en staan alle type-omgevingen op één meetblad.

→ Deze keuze vind je terug onder het keuzemenu 'meetbladen beheren' in een nieuw of bestaand meetblad, onder het tabblad 'rondes' is standaard 'ronde 1' reeds aangemaakt. Als je het meetblad niet wil opdelen of de metingen gebeuren slechts door 1 persoon, hoef je niets te wijzigen.

Anders voeg je het benodigd aantal rondes toe, geef je eventueel een zinnigere benaming aan de rondes en vul je de naam in van de persoon die deze moet uitvoeren. Dan moet je eerst bewaren, daarna kan je in de boxen eronder de straten verdelen. In de linkerbox beneden kan je van 'Ronde 1' straten wegklikken naar de toegevoegde extra rondes (bv. ronde 2) in de box rechts. Daarna sla je het meetblad op.



6 Meten en meetbladen invullen

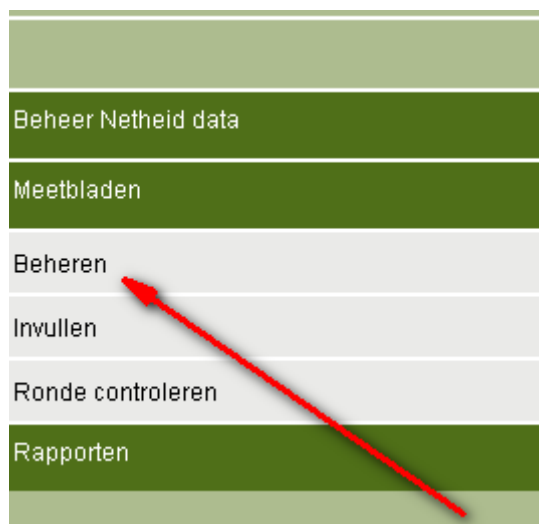
In het vorige punt hebben we de verschillende keuzes overlopen waar je mee rekening moet houden vooraleer je begint met meten. Er werd onmiddellijk beschreven hoe de keuze wordt ingegeven in de webtoepassing.

Als je wil beginnen met meten, start je met het aanmaken van een eerste meetblad. Deze stappen komen nog voor diegenen besproken in punt 5.

We leggen nu uit hoe je begint en een eerste meetblad aanmaakt. Ook de mogelijkheid om daarna een meetblad aan te passen of te hergebruiken wordt beschreven, net als de mogelijkheid om een meetblad te kopiëren of te wijzigen.

Een nieuw meetblad aanmaken

Eerst en vooral moet je inloggen (zie punt 4), vanaf daar starten we. Aan de linkerkzijde zie je een navigatiemenu met de hoofdmenu's in donker groen en de submenu's in grijs. Je kan een meetblad aanmaken via het submenu 'meetbladen beheren'. Daar kan je via 'nieuw' een meetblad toevoegen.

A form for creating a new measurement sheet. At the top left is a green bar with a '+' icon and the text 'Nieuw'. Below this is a form with two date pickers: 'Periode van: 1/9/2011' and 'Tot: 31/8/2012'. To the right are two dropdown menus: 'Gemeente: Aalst' and 'Organisatie: Aalst'. Below the form is a table with two columns: 'Naam' and 'Organisatie'. The table is currently empty, and the text 'Geen meetbladen gevonden' is displayed at the bottom right. A red arrow points from the bottom left towards the 'Nieuw' button.

Klik je op 'nieuw' dan start je met een volledig nieuw meetblad waarin je alle parameters, loopstroken, rondes en tolerantiegrenzen nog moet invoeren. **Het correct invullen van deze tabbladen is besproken in punt 5 hiervoor.**

Eerst en vooral geef je dit meetblad een naam en een datum. Beiden moeten uniek zijn.

Bewaren ✓ Toepassen

⚠ niet alle verplichte omgevingstypes werden toegewezen

Algemeen | Loopstroken | Tolerantiegrenzen | Rondes

Naam:

Opmerking:

Datum:

Status: Nieuw

Daarna doorloop je de verschillende tabbladen om parameters, straten, type-omgevingen en loopstroken, tolerantiegrenzen en rondes in te vullen (**zie punt 5**).

Als dit naar wens is ingevoerd, bewaar je het meetblad. Ook als je een deel hebt ingevuld en later wil verder werken sla je het meetblad op via de knop 'bewaren'.

Als het meetblad is afgewerkt en je wil het afdrukken of invullen, dan moet je in het tabblad 'algemeen' het meetblad in de status 'uit te voeren' plaatsen. Dit doe je door de filterknop 'status' aan te passen in de rechterbovenhoek. **Dit zal enkel lukken als je minstens 1 loopstrook voor elke verplichte type-omgeving hebt toegevoegd!**

Bewaren ✓ Toepassen

Algemeen | Loopstroken | Tolerantiegrenzen | Rondes

Naam: Standaardmeetblad3

Opmerking:

Datum: 19/10/2012

Status: Uit te voeren

Nadat je de status hebt aangepast en bewaard, kan de verantwoordelijke of de inspecteurs het meetblad afdrukken en/of invullen (zie hieronder)

Bestaand meetblad kopiëren of aanpassen

Behalve de eerste keer dat je een meetblad aanmaakt, zal je vooral gebruik maken van een bestaand meetblad. Je koos immers een aantal loopstroken en parameters die je regelmatig gaat meten om de situatie op te volgen. Dus, eenmaal je een eerste meetblad hebt aangemaakt en alle bovenstaande stappen hebt doorlopen, hoef je niet opnieuw een meetblad in te voeren. Het volstaat om het eerste meetblad te kopiëren.

Kopiëren doe je door een bestaand meetblad éénmaal aan te klikken bij 'meetblad beheren' en dan de actie 'kopiëren' bovenaan te kiezen.

Beheer Netheid data

Meetbladen

Beheren

Invullen

Ronde controleren

Rapporten

Nieuw Wijzig Verwijderen Kopiëren

Periode van: 1/10/2011

Tot: 30/9/2012

Naam	Organ
Standaardmeetblad september 2	Aalst
Standaardmeetblad2	Aalst
Standaardmeetblad	Aalst

Let wel: als je een meetblad kopieert, moet je de naam en datum van het meetblad aanpassen, omdat je anders het andere meetblad zou overschrijven (wat een foutmelding oplevert). Als je een meetblad kopieert, krijgt het de status 'nieuw'. Om in te vullen of af te drukken, moet je de filterknop 'status' wijzigen naar 'uit te voeren' en dan te bewaren.

Als je een meetblad kopieert, kan je tegelijkertijd ook **aanpassingen** doen aan het meetblad. Als er bijvoorbeeld loopstroken niet beschikbaar zijn, bv. door wegenwerken, kan je die wijzigen of als er een extra inspecteur wordt toegevoegd, kan je de rondes aanpassen. Nadat je het meetblad gekopieerd hebt, naam en datum aangepast hebt, doorloop je dan de tabbladen nodig voor de aanpassingen (zoals beschreven bij punt 5). Vergeet niet te bewaren.

Meetblad invullen

Als de stappen hierboven werden doorlopen, dan is het meetblad klaar om uit te voeren. Nu kan elke gebruiker het meetblad afdrukken, de metingen uitvoeren en de meetgegevens invoeren. Daarna kunnen deze gegevens gecontroleerd worden en verwerkt worden in automatische rapporten.

- Beheer Netheid data
- Meetbladen
- Beheren
- Invullen
- Ronde controleren
- Rapporten

In het submenu 'meetbladen invullen' verschijnen alle correct aangemaakte en opgeslagen meetbladen met de status 'uit te voeren'.

Momenteel is het enkel mogelijk om een meetblad manueel in te vullen. Voor de inspecteur is het gemakkelijkste dat hij het meetblad afdrukt en op zijn ronde invult. Daarna kunnen de gegevens op de webtoepassing worden ingegeven op net dezelfde wijze als genoteerd werd op het meetblad.

Invullen	Afdrukken		
Meetblad	Ronde	Inspecteur	
Standaardmeetblad3	Molendries	Pieter	

Om een meetblad af te drukken heb je Acrobat Reader nodig. Het meetblad wordt automatisch geschaald op een A4 of A3, afhankelijk van je keuze.

Als je slechts de 3 verplichte parameters meet en bv. een 10-tal loopstroken, dan past het meetblad perfect op een **A4 liggend**, als je veel straten en parameters meet, selecteer je beter een A3 of lees je op de 2de pagina verder. Je kan dit altijd eerst bekijken in de pdf.

Opties voor het afdrukken van het meetblad X

Papierformaat

A4 A3

Papierformaat

Staand Liggend

Loopstrook	Straat	Opmerking	Totaal
Nr 1-100	Hoveniersstraat		
van hoveniersstraat tot brug	Hoveniersplein		
van kruispunt tot kruispunt	Hertshage		
van a-z	1 Meistraat		
rondom speelplein	speeltuin hoveniersplein		
nr2-56	Achterweg		
Nr2-80	Beekstraat		

Indien er bijzondere aandachtspunten zijn op een loopstrook, dan kan je die meegeven aan je inspecteurs via het veld 'opmerkingen'. Dit veld vind je terug in het tabblad 'loopstroken' bij de opmaak van een meetblad. De opmerkingen verschijnen dan telkens op het meetblad. Hier kan een inspecteur evt. ook opmerkingen opschrijven. Deze kunnen niet ingevuld worden op het digitale meetblad, maar evt. wel worden meegedeeld aan de verantwoordelijke.

Bij het invullen van het meetblad in de webtoepassing neem je eigenlijk gewoon de gegevens over van het meetblad dat je invulde bij de schouwing. Als je een meetblad of jouw ronde aanklikt dan kan je je de gegevens gewoon overnemen. Let wel op, soms moet je cijfers

invullen, soms een vinkje zetten (zie het kaderstuk hieronder). De meetbladen verschijnen hier opgesplitst in rondes als je meer dan 1 ronde definieerde (zie tabblad 'rondes' uit punt 5)! Je moet alle rondes ingevuld hebben (en op status gecontroleerd zetten) vooraleer je een rapport van een meting kan maken. Je kan dus geen rapport per ronde apart maken.

Home > Meetbladen invullen > Meetblad

Bewaren Toepassen Afdrukken Export Import

Opgelet: er zijn nog parameters of loopstroken niet volledig ingevuld. Lege velden betekenen dat deze niet gemeten werden. Als de parameter niet werd geteld op de loopstrook, vul je 0 in. Deze ronde werd correct opgeslaan

Ronde

Molendries - Pieter

Status:

		Zwerfvuil		Sluikstorten op openbaar terrein	Overvolle afvalkorven	Verkeerd aangeboden huisvuil	Geen externe factoren gemeten	Bouw- en sloopafval	Verkrotting/leegstand
		Totaal	Aantal stuks verpakking voeding	Aantal * 0,5m3	Aantal	Aantal * 0,5m3			
Nr 1-100	Hoveniersstraat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
van hoveniersstraat tot brug	Hoveniersplein	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
van kruispunt tot kruispunt	Hertshage	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
van a-z	1 Meistraat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
rondom speelplein	speeltuin hoveniersplein	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
nr2-56	Achterweg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nr2-80	Beekstraat	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Is het meetblad volgens de inspecteur volledig ingevuld, dan moet de status worden aangepast naar 'afgewerkt' en het meetblad bewaard worden. Daarna krijgt de verantwoordelijke nog de mogelijkheid om deze meetbladen te controleren alvorens ze te verwerken in een rapport (zie punt 7).

Als er fouten worden gemaakt bij het invullen van het meetblad, zullen er foutmeldingen verschijnen als je wil 'bewaren'. Zo kan het aantal overvolle afvalbakken niet groter zijn dan het aantal afvalbakken dat op de loopstrook werd ingegeven.

Home > Meetbladen invullen > Meetblad

Bewaren Toepassen Afdrukken Export Import

Opgelet: er zijn nog parameters of loopstroken niet volledig ingevuld. Lege velden betekenen dat deze niet gemeten werden. Als de parameter niet werd geteld op de loopstrook, vul je 0 in. Deze ronde werd correct opgeslaan

Ronde

Molendries - Pieter

Status:

Schouwen van de loopstroken

! Sommige parameters moeten geteld worden, bij andere noteer je enkel of je ze opmerkte op de loopstrook.

Van alle parameters wordt het aantal stuks geteld dat je ziet op de loopstrook, behalve van de externe factoren. Hier registreer je enkel de aanwezigheid ervan op de loopstrook. Of ze 1 of 10 keer voorkomen, maakt dan geen verschil. Het gaat hier namelijk om elementen die meestal niet onder de bevoegdheid van milieu- of reinigingsdienst vallen. Je kan er zelf dus minder gemakkelijk op ingrijpen. Toch is het belangrijk dat deze mee genoteerd worden, omdat de aanwezigheid van verschillende vormen van vervuiling of verwaarlozing andere vormen van vervuiling zal aantrekken. Het is dus belangrijke informatie voor het beleidskader.

Hoe tel je de parameters op de meetrond?

- **Zwerfvuil:** elk stuk zwerfvuil tel je als 1 eenheid, **behalve**
 - **10 sigaretten** = 1 eenheid
 - **10 stuks (niet ingedroogde) kauwgom** = 1 eenheid
- bv. een versplinterde balpen= (nog steeds) 1 eenheid.
- Dezelfde manier van tellen wordt gebruikt voor de aparte **fracties van zwerfvuil**, bv. Hondenpoep. Dan loop je nog eens de loopstrook af en tel je dit maal enkel de fractie die je apart opvolgt.

Het aantal eenheden zwerfvuil tellen, gaat het vlotst met een handteller.

Tel je geen stuks zwerfvuil, dan noteer je 0 in het invulvak!

- **Sluikstorten, verkeerd aangeboden afval:** per 0,5m³, tel je 1 eenheid
Bv. tot 2 grote vuilniszakken = 1 eenheid. Is er minder dan 0,5m³ gesluikstort of verkeerd aangeboden tel je toch 1 eenheid. Bv. 4 grote vuilnisbakken = 2 eenheden
Elke keer dat je een sluikestort ziet, tel je dus minstens 1 eenheid.
Kom je geen sluikestorten of verkeerd aangeboden afval tegen, noteer je 0!
- Externe factoren (de volledige lijst kan je nalezen onder punt 10): je vinkt aan welke van de externe factoren je op de loopstrook tegenkwam. **Als je er geen externe factoren opmerkt, vink je niets aan.**
- Overvolle afvalbakken: je telt het aantal vuilnisbakken op de loopstrook dat overvol is en noteer het aantal. **Zijn er geen overvolle afvalbakken noteer je 0!**
Als er geen afvalbakken op de loopstrook zijn, hoef je die niet in te vullen.
- **Als je de loopstrook niet gemeten hebt, dan vink je het vakje 'geen externe factoren gemeten' in de grijze kolom aan.** Dan wordt er geen score 100 toegekend aan de parameter 'externe factoren', omdat je hiermee aangeeft dat de loopstrook niet gemeten werd. Dit vakje kruis je dus niet aan als je de loopstrook wel gemeten hebt, maar geen externe factoren opmerkte! **Voor de andere parameters laat je het vakje dan leeg.**

Extra: datum wijzigen na meetronde

Een meetblad moet een unieke datum krijgen bij het aanmaken of kopiëren. Als de uiteindelijke datum van de meting afwijkt van de datum van het meetblad, kan je later de datum nog wijzigen als je dat wenst, zolang de status niet op 'gecontroleerd' staat.

Je gaat dan naar meetbladen beheren, selecteert het juiste meetblad en klikt op 'wijzig'. In het tabblad algemeen kan je via het icoon van de kalender de gewenste datum aanklikken. Daarna bewaar je. De datum is nu aangepast.

Staat het meetblad al in de status gecontroleerd en zou je toch nog de datum willen wijzigen? Dat kan ook nog met een kleine omweg. Je gaat dan ook naar het menu 'meetbladen beheren', daar selecteer je het juiste meetblad en klikt op 'wijzig'. In het tabblad algemeen, ga je nu eerst de status van 'gecontroleerd' naar 'uit te voeren' wijzigen en bewaren. Dan kan je zoals hierboven aangegeven de datum wijzigen en bewaren. **Let op** dat je dan terug de status naar gecontroleerd wijzigt en bewaart!.

The screenshot shows a web application interface with the following elements:

- Navigation tabs: Algemeen, Loopstroken, Tolerantiegrenzen, Rondes.
- Form fields:
 - Naam: test eva 3
 - Bestemd voor organisatie: Peer (Gemeente) (dropdown menu)
 - Opmerking: (empty text area)
 - Datum: 5/6/2014 (with a calendar icon and a red arrow pointing to it)
 - Status: Uit te voeren (dropdown menu)

7 Rapporten

De ronde controleren

Een rapport maken vereist nog één stap: de ronde controleren. Voor elke meting heb je reeds een nieuw meetblad aangemaakt, het op 'uitvoeren' geplaatst om af te drukken en in te vullen. Na het invullen heb je de status veranderd naar 'afgewerkt'. Nu moet je het meetblad nog controleren vooraleer de resultaten kunnen gebruikt worden voor een rapport te maken.

Rondes controleren is vooral belangrijk om:

- Te controleren dat alle rondes van de meetbladen wel werden ingevuld en dus voor alle loopstroken gegevens beschikbaar zijn
- De gegevens die door de inspecteurs zijn ingegeven te controleren op correctheid en volledigheid

Ben je echter zeker van de gegevens dan kan deze stap snel gebeuren.

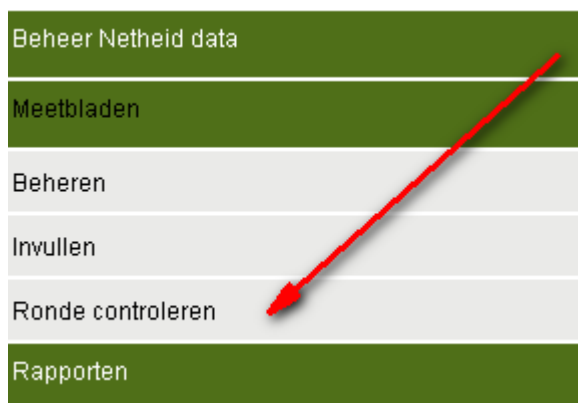
Onder 'meetblad beheren' en 'ronde controleren' vind je alle meetbladen per ronde terug die door de inspecteurs of verantwoordelijke op 'afgewerkt' zijn gezet. Als je op een ronde klikt, dan opent het ingevulde meetblad. De ingevulde gegevens kunnen nog gewijzigd of verder aangevuld worden.

Ook de status kan hier gewijzigd worden van 'afgewerkt' naar 'gecontroleerd'. Opnieuw bewaren natuurlijk.

! Als je de status wijzigt naar 'gecontroleerd' kan je daarna de gegevens niet meer wijzigen en zijn dit de gegevens die zullen verwerkt worden in de rapporten.

! Let wel dat je alle rondes van hetzelfde meetblad (van dezelfde datum) controleert en op 'gecontroleerd' zet vooraleer je een rapport aanmaakt, aangezien anders een deel van de gegevens in het rapport ontbreekt.

Nadat alle rondes op gecontroleerd staan kan je een rapport aanmaken voor de gegevens van dat meetblad.



		Zwerfvuil		Sluikstorten op openbaar terrein	Overvolle afvalkorven	Verkeerd aangeboden huisvuil							
		Totaal	Aantal stuks verpakking voeding	Aantal * 0,5m ³	Aantal	Aantal * 0,5m ³	Geen externe factoren gemeten	Bouw- en sloopaafval	Verkrotting/leegstand	Afwezigheid sociale controle	Sluikstorten op een privéterrein	Hondenpoep	Aan overtreding wildp. niet-gereguleerd is verboden
Nr 1-100	Hoveniersstraat	72	0	1	0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
van hoveniersstraat tot brug	Hoveniersplein	63	2	0	0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ronde terug openstellen

Heb je per ongeluk een ronde op 'gecontroleerd' geplaatst en zaten er toch nog fouten in het meetblad? Dan kan je de ronde terug openstellen. In elke andere status is dit niet nodig, aangezien de ingevulde gegevens nog gewoon kunnen verbeterd worden. Het is wel noodzakelijk om de fouten te verbeteren, aangezien anders de scores verkeerd berekend worden.

Je voert dit als volgt uit:

- In 'meetbladen beheren' en selecteer je het meetblad dat je terug wil openstellen en klikt op 'wijzigen'.
- Verander je in het tabblad 'algemeen' de status terug naar 'uit te voeren' **en bewaar**
- **Dan verander je de status naar nieuw en ga je naar het tabblad rondes. Daar selecteer je alle rondes die moeten gecorrigeerd worden en voor deze rondes klik je op 'reset naar status uit te voeren'**. Dan bewaar je.
- **Dan verander je in het tabblad algemeen opnieuw de status naar 'uit te voeren' en bewaar je.**

De ronde(s) die je resette verschijnen nu terug bij meetbladen beheren en kan je dus opnieuw invullen of verbeteren. Dan doorloop je de gewone procedure door de status te veranderen naar afgewerkt (+ bewaren) en de ronde te controleren, status te wijzigen naar 'gecontroleerd' en te bewaren.



Algemeen | Loopstroken | Tolerantiegrenzen | Rondes

Naam: Datum: Status:

Opmerking:

Algemeen | Loopstroken | Tolerantiegrenzen | Rondes

Rondes

Ronde	Inspecteur	Door gemeente	Status	
<input type="text" value="Ronde Jef"/>	<input type="text" value="Jef"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Afgewerkt	<input type="button" value="Reset status naar uit te voeren"/>
<input type="text" value="Hoogveld"/>	<input type="text" value="Frank"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Gecontroleerd	<input type="button" value="Reset status naar afgewerkt"/>

Rapporten maken: standaardrapporten

De webtoepassing van de netheidsbarometer voorziet zowel de mogelijkheid om van elke meting een standaardrapport te maken, als de mogelijkheid om op maat te werken. Zo kan een afvalintercommunale bijvoorbeeld een overkoepelend rapport maken voor het hele werkingsgebied of kan men voor een proefproject enkel een rapport maken van de straten in een industriegebied of kan de score berekend worden voor het hele jaar.

Van elke meting zal je waarschijnlijk in de eerste plaats een standaardrapport willen maken: Dat standaardrapport geeft je de score van deze meting en wordt deze ook afgezet tegen de vorige metingen. Zo kan je opvolgen hoe de scores van parameters en type-omgevingen evolueren.

Een standaardrapport omvat de volgende elementen:

- De algemene netheidsscore van de gemeente
- Een tabel met de score per loopstrook voor elke parameter
- Een tabel met de score per omgevingstype per parameter
- Een tabel met de totale score per omgevingstype
- Een tabel met de gemiddelde score per parameter voor alle omgevingstypes
- Een grafiek met de evolutie per omgevingstype (voor de laatste 5 metingen)
- Een grafiek met de evolutie per parameter (voor de laatste 5 metingen)
- Een grafiek met de score per parameter per omgevingstype
- Een grafiek met de score per omgevingstype per parameter
- Een vergelijking met de Vlaamse Netheidsindex per type-omgeving en in totaal. (In de Vlaamse netheidsindex zijn autostradeparkings opgenomen, die het resultaat wat naar beneden trekken)

Hierdoor kan je vragen beantwoorden als:

- Welke type-omgevingen scoren het slechtste? Welke worden negatief ervaren?
- Hoe verhouden we ons tot de Vlaamse scoreberekening?
- Welke parameter (zwerfvuil, sluikstorten of externe factoren) hebben het meeste impact?

...

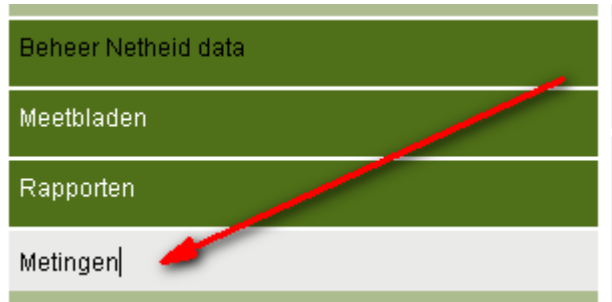
De scores in de tabellen krijgen allemaal een achtergrondkleur al naar gelang de tolerantiegrenzen die werden ingevoerd (zie punt 5). Hiermee wordt per type-omgeving aangegeven hoe de score wordt ervaren door de burgers. Groen wordt als goed ervaren, oranje als voldoende en rood als slecht. Hier wordt dus de perceptie van de burgers meegenomen. Niet

elke score zal in elke type-omgeving dus deze dezelfde kleur krijgen, er zijn namelijk type-omgevingen waarvan de burger het belangrijker vindt dat deze proper zijn.

Alle rapporten worden opgemaakt in pdf en kan je best opslaan op je computer, ze worden immers niet bewaard in de webtoepassing. Als je dit zou vergeten kan je natuurlijk van elk meetblad opnieuw een rapport opvragen. Daarvoor doorloop je de stappen hier onder beschreven.

→ Een standaardrapport aanmaken is eenvoudig. In het hoofdmenu links ga je naar 'rapporten' en het submenu 'metingen'. Je klikt hierop en het hele keuzemenu voor de rapporten verschijnt. Voor een standaardrapport te maken verander je niets aan de instellingen en voer je bij 'periode van' enkel de correcte datum van het meetblad in. Daarna klik je op 'maak rapport'. Dan opent er een pdf met het standaardrapport in.

Indien er geen rapport opent, check dat de popupblokker van je computer niet aanstaat.



Home > Metingen

Rapport: Algemeen rapport

Periode van: 12/9/2012 Tot: 12/9/2012

Geografisch Omgevingstype Parameter

Maak rapport

Per gemeente

Gemeenten

Niet geselecteerde gemeenten:

Geselecteerde gemeenten:

Aalst

Straten in de geselecteerde gemeenten

Niet geselecteerde straten

Geselecteerde straten

Aalst 1 Meistraat
Aalst Aalsterse Steenweg
Aalst Aartstraat
Aalst Abdijstraat
Aalst Abrahamsweg
Aalst Acaciastraat
Aalst Achterweg
Aalst Alfons De Cockstraat

Locaties in de geselecteerde gemeenten

Niet geselecteerde locaties

Geselecteerde locaties

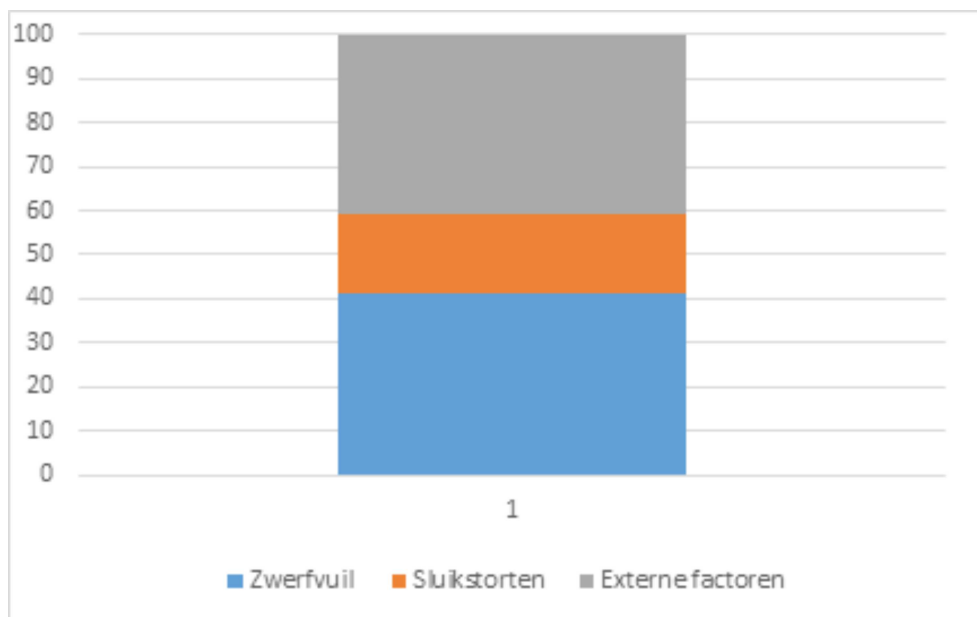
Aalst Speelplein molendries
Aalst speeltuin hoveniersplein
Aalst Molendries/Hoveniersstraat
Aalst Speelplein Hoveniersstraat (parking)
Aalst Hoveniersstraat naast speelplein (parking)
Aalst Molendries/Hoveniersstraat
Aalst Varkensmarkt/Moutstraat
Aalst Korte Moutstraat/Moutstraat

Wat betekenen de cijfers uit de rapporten?

De score op 100 is omzetting van het aantal stuks vervuilingen die je telde (of het aantal registraties) naar een cijfer op 100, waarbij 100/100 perfect schoon is en 0/100 perfect oneindig. Het is belangrijk dat er eerst en vooral gekeken wordt naar de totaalscore die alle parameters samenbrengt: deze geeft de weergave van de openbare netheid, die niet enkel door bv. de score van zwerfvuil wordt bepaald. De scores van de afzonderlijke parameters bepalen samen de totaalscore. De scores van de parameters afzonderlijk liggen dus steeds boven de totaalscore.

De scores van de verschillende parameters zijn vooral relevant om na te gaan welke parameter voornamelijk verantwoordelijk is voor de vervuilingen en hoe deze over de tijd evalueren

Als enkel de 3 verplichte parameters zijn geselecteerd, zie je in de tabel hieronder in welke mate elke parameter de totaalscore maximaal kan beïnvloeden:



Rapporten maken: op maat

Naast de standaardrapporten kan je in de webtoepassing ook variaties van rapporten opvragen. Daarvoor zal je enkele wijzigingen moeten aanbrengen binnen de verschillende tabbladen of keuze-opties van het hoofdscherm 'metingen'.

Zo kan je bijvoorbeeld:

- Een gemiddelde score berekenen van de resultaten van meerdere metingen over een bepaalde periode. Opgelet: de grafieken geven dan de evolutie over verschillende metingen, de tabellen zijn een gemiddelde score van de metingen uit de gekozen periode
- Een rapport maken over slechts één of enkele parameters, type-omgevingen, een selectie van straten per deelgemeente...
- Als afvalintercommunale een samenvatting maken van het volledige of een deel van het werkingsgebied
- Een tabel of grafiek uit het standaardrapport selecteren om enkel deze op te nemen in een rapport

Je hebt dus de mogelijkheid om het standaardrapport meer op maat te maken. Helemaal bovenaan het hoofdscherm van het submenu 'metingen' vind je de mogelijkheden om een

bepaalde tabel of grafiek te selecteren en een periode af te bakken.

Daaronder vind je drie tabbladen 'geografisch', 'omgevingstypes' en 'parameters' waar je een selectie kan maken van gemeentes, straten en locaties, omgevingstypes of parameters die je wel/niet wil opvragen. Standaard staan ze allemaal wel geselecteerd. Om ze te verwijderen klik je bv. een parameter aan en klik je op het pijltje om ze naar de linkerkolom te verhuizen (of dubbelklik je), waardoor ze uit de selectie verwijderd worden.

Indien je terug wil gaan naar de standaardinstellingen van het rapport, dan kan dit vlot via 'filter leegmaken'.



Rapport Algemeen rapport

Periode van: Tot: Per gemeente

Geografisch Omgevingstype Parameter

Gemeenten

Niet geselecteerde gemeenten:

Geselecteerde gemeenten: Aalst

Straten in de geselecteerde gemeenten

Niet geselecteerde straten:

Geselecteerde straten

- Aalst 1 Meistraat
- Aalst Aalsterse Steenweg
- Aalst Aartstraat
- Aalst Abdijstraat
- Aalst Abrahamsweg
- Aalst Acaciastraat
- Aalst Achterweg
- Aalst Alfons De Cockstraat

Locaties in de geselecteerde gemeenten

Niet geselecteerde locaties:

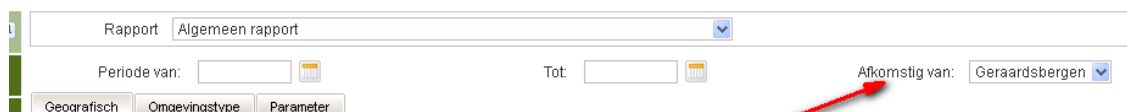
Geselecteerde locaties

- Aalst Speelplein molendries
- Aalst speeltuin hoveniersplein
- Aalst Molendries/Hoveniersstraat
- Aalst Speelplein Hoveniersstraat (parking)
- Aalst Hoveniersstraat naast speelplein (parking)
- Aalst Molendries/Hoveniersstraat
- Aalst Varkensmarkt/Moutstraat
- Aalst Korte Moutstraat/Moutstraat

Rapporten van de eigen organisatie

Het is mogelijk dat zowel een gemeente als een intercommunale als OVAM (voor de netheidsindex) in dezelfde gemeente metingen uitvoeren. Als je dan bv. een overzicht van de gemeentelijke metingen van dit jaar wil maken en je vult dus als periode van 1/1/20.. tot 31/12/20.. in dan zullen alle metingen die dat jaar in de gemeente uitgevoerd werden meegenomen worden, ook deze van de andere organisaties.

Als je dit niet wilt en dus bv. enkel de gemeentelijke metingen wil opnemen dan selecteer je de gewenste organisatie naast de periode in het vak 'afkomstig van'. Op die manier maak je een rapport met enkel metingen uitgevoerd door deze organisatie.



Rapport: Algemeen rapport

Periode van: Tot: Afkomstig van: Geraardsbergen

Geografisch | Omgevingstype | Parameter

Gegevens exporteren

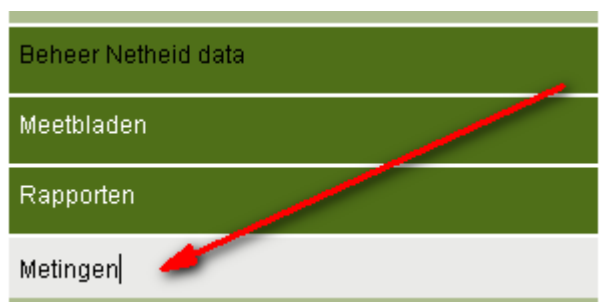
Wens je nog meer bewerkingen op de cijfers te doen dan kan dit door de cijfergegevens te exporteren naar Excel (of als csv-bestand) waar je er dan naar eigen keuze bewerkingen op kunt uitvoeren.

Je exporteert dan een score voor elke meetdatum (als je er meer dan één selecteert), voor elke type-omgeving en per parameter apart. Hiervoor wordt zowel het aantal stuks dat werd gemeten op de totale loopstrook, het aantal gemeten stuks gestandaardiseerd naar 100 m als de score voor elke type-omgeving en parameter geëxporteerd.

Opgelet: er wordt enkel een totale score voor alle 'externe factoren' samen berekend, dus niet voor elke externe factor apart, alhoewel deze wel apart worden gemeten.

Je kan dus zelfs kiezen of je een eigen berekening voor de parameters gebruikt als dat je de scoreberekening aanhoudt die in de webtoepassing wordt gebruikt. Voor de vergelijkbaarheid kan je dus best werken met de scores werken, waarin de straten ook zijn gestandaardiseerd naar 100m.

Om gegevens te exporteren kies je eerst in het hoofdmenu van 'metingen' aan welke periode en andere gegevens je selecteert (zoals beschreven in het punt hierboven) en dan klik je op exporteer rapport. Dan kan je de tabel met de downloadgegevens opslaan of openen. Je krijgt nog de vraag wat de scheidingstekens tussen de kolommen vormt: dit zijn komma's.



Rapport Algemeen rapport

Maak rapport

Exporteer rapport

Periode van: 1/9/2012

Tot: 30/9/2012

Per gemeente

Filter leegmaken

Geografisch Omgevingstype Parameter

Gemeenten

Niet geselecteerde gemeenten:

Geselecteerde gemeenten:

Aalst



Straten in de geselecteerde gemeenten

Niet geselecteerde straten

Aalst 4 Melisstraat

Geselecteerde straten

Aalst 4 Melisstraat

8 Gebruik maken van een pda voor meten van gegevens

Voorlopig nog niet in gebruik

9 Gebruikers van een intercommunale of Vlaamse partner

Gebruiker van een intercommunale

Alles wat hierboven wordt beschreven geldt voor gemeentes. De verschillen voor een intercommunale zijn beperkt. De intercommunale kan:

- kiezen voor welke gemeente uit haar werkingsgebied ze werkt. Dat moet je doen bij het inloggen. Maar je kan tijdens het werken ook switchen tussen gemeentes in het navigatiemenu aan de linkerkzijde. Let wel op om je gegevens van de gemeente te bewaren alvorens je van gemeente verandert!

De intercommunale beschikt over dezelfde type-omgevingen als de gemeente en moet dus minstens 1 loopstrook van elke verplichte type-omgeving toevoegen.

Meetbladen aanmaken, invoeren en controleren moet je per gemeente doen. Een rapport kan je echter maken voor het hele of een deel van het werkingsgebied. Je selecteert dan in het submenu metingen, in het tabblad 'geografisch' meerdere gemeentes met de pijltjestoetsen (naar rechts verplaatsen). Let op dat je ook de straten en locaties toevoegt. Dan kan je het gewenste rapport maken, zoals hierboven beschreven werd. Dit rapport geeft dan een score per gemeente (niet voor het hele werkingsgebied), een score per straat, maar ook een score over alle gemeentes heen per parameter en type-omgeving.



Home

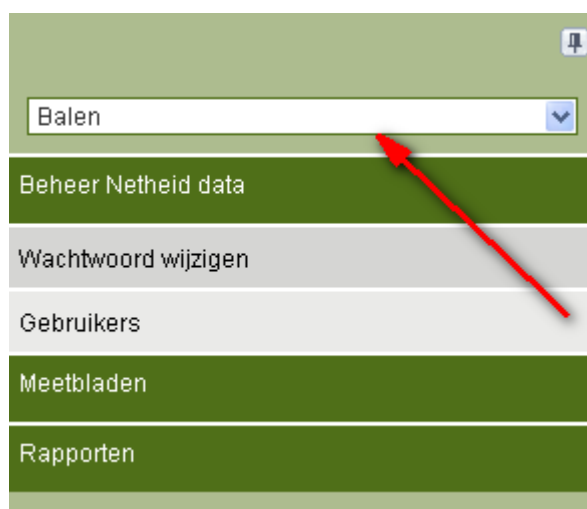
Welkom, Verantwoordelijke IC


Gelieve een gemeente te kiezen waarvoor u wilt werken


Gemeente: Arendonk 

OK

A red arrow points to the dropdown arrow icon.





Balen 

Beheer Netheid data

Wachtwoord wijzigen

Gebruikers

Meetbladen

Rapporten

A red arrow points to the dropdown arrow icon.

Rapporten voor meerdere gemeentes door een intercommunale

Een intercommunale voert steeds gegevens van gemeentes afzonderlijk in. Het is dus niet mogelijk om enkel een meetblad voor het hele werkingsgebied van de intercommunale te maken. Maar de gegevens kunnen wel gezamenlijk verwerkt worden. Dit kan als je rapporten maakt.

Je selecteert dan meerdere gemeentes om een rapport van te maken in het hoofdscherm van 'rapporten' => 'metingen'.

Dan heb je nog de keuze om een gemiddelde te maken over de hele intercommunale of de rapporten van de geselecteerde gemeentes onder elkaar te maken. Een rapport voor de hele intercommunale maak je door het vakje 'per gemeente' bovenaan rechts uit te vinken. Een rapport per gemeente die je selecteerde maak je door dit vakje aangevinkt te houden.

Gebruiker van een Vlaamse Partner

Ook voor een Vlaamse Partner verschilt er niet zoveel van het gebruik van de gemeentes, alleen heeft de Vlaamse partner slechts een beperkt aantal type-omgevingen.

Daarnaast kunnen de Vlaamse partners, net als intercommunales, na het inloggen ook kiezen in welke gemeente ze werken, maar aangezien hun loopstroken zich spreiden over heel Vlaanderen, maakt dat weinig verschil.

Hun locaties (straten) zullen niet kunnen opgeladen worden uit de CRAB-stratendatabank en zullen dus handmatig ingevoerd moeten worden. Wel opletten dat de gemeente wordt aangepast. Ook zij moeten 1 loopstrook voor elke verplichte type-omgevingen toevoegen. Voor AWV is dit slechts 1 type, de autostrade.

De parameters veranderen echter niet net zomin als het ingeven van loopstroken, rondes, tolerantiegrenzen, meetbladen en volgorde van invullen.

Algemeen	Loopstroken	Tolerantiegrenzen	Rondes
 Nieuw			
Loopstrook	Straat/Locatie	Type omgeving	
rond Total station	E17-richting Kortrijk-parking Deinze	Autostrade	
langs buitenrand hm 5 tot 7	Parking Everberg	Autostrade	
van bank 1 tot bank 4	E313-afrit 12	Autostrade	



Loopstrook

Begrenzing:

Omgevingstype:

Lengte (meter)

Aantal afvalkorven

Plaatsbepaling

Gemeente:

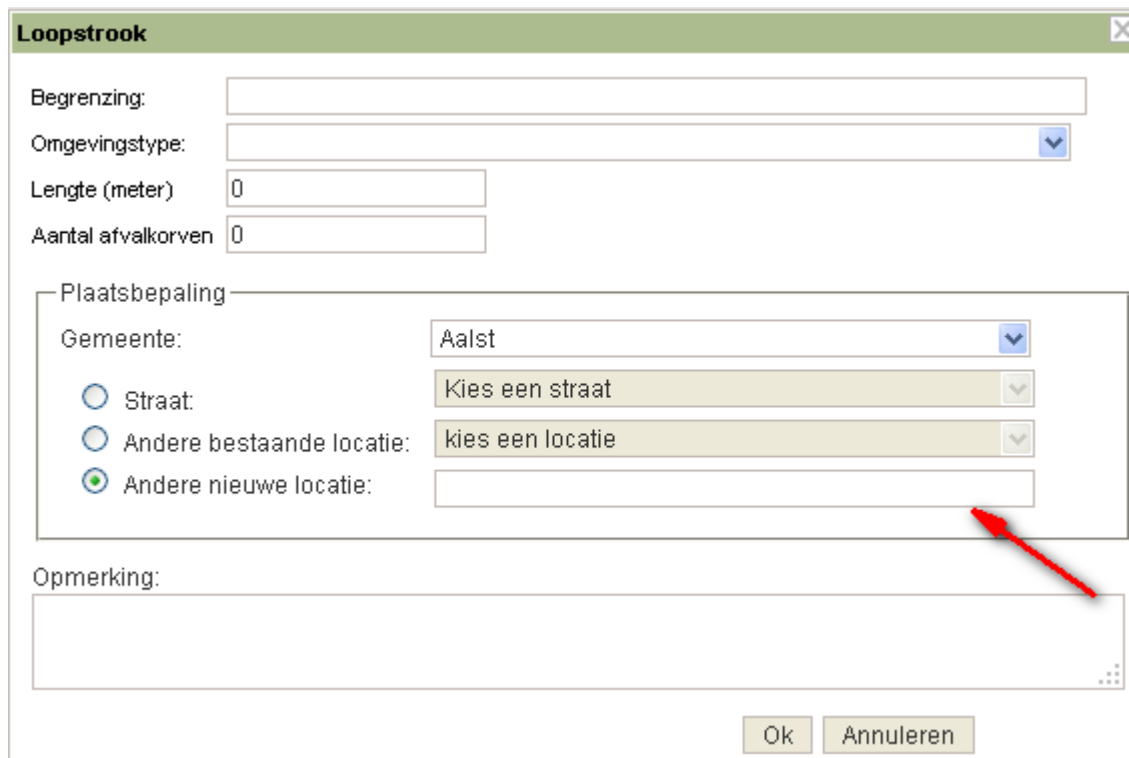
Straat:

Andere bestaande locatie:

Andere nieuwe locatie:

Opmerking:

Ok Annuleren



Toewijzen van meetbladen aan een gemeente door een Vlaamse Partner

Eerder werd reeds aangegeven dat een gemeente niet de omgeving van de autostrades kan of mag meten. Echter, in afspraak met de Vlaamse partner kan een gemeente het opnemen om deze omgeving toch te meten op zijn grondgebied.

Hiervoor kan de Vlaamse partner een meetblad aanmaken en dit toewijzen aan een gemeente bij het tabblad 'rondes'. Dit meetblad verschijnt dan enkel onder het submenu 'meetbladen invullen' en kan dan door een inspecteur ingevuld worden, op 'afgewerkt' geplaatst worden. Eenmaal een meetblad of ronde op afgewerkt staat, verdwijnt het uit de gegevens van de gemeente.

Eigenlijk is de verantwoordelijke hier nu de Vlaamse partner en neemt de gemeente enkel de rol van inspecteur op.

Beheer Netheid data

Meetbladen

Beheren

Ronde controleren

Rapporten



Algemeen			Loopstroken	Tolerantiegrenzen	Rondes
Rondes					
+ Nieuw	Ronde	Inspecteur	Door gemeente		
	Kortenberg	Jef	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Deinze	Frank	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Mol	Leo	<input checked="" type="checkbox"/>		

Rapport: Algemeen rapport Maak rapport

Periode van: Tot: Afkomstig van: Per gemeente

Geografisch | Omgevingstype | Parameter

Gemeenten

Niet geselecteerde gemeenten:	Geselecteerde gemeenten:
<ul style="list-style-type: none"> Aarschot Begijnendijk Bekkevoort Bierbeek Drogenbos Geraardsbergen Grimbergen Halle 	Aalst

Rapporten met slechts 1 type-omgeving

Sommige Vlaamse Partners volgen maar 1 type-omgeving op, zoals AWV enkel de autostrades opvolgt. Als je dan een gewoon standaardrapport maakt, zoals hierboven beschreven, dan krijg je enkele dubbele tabellen. Je kan gemakkelijk een beknopter rapport maken waarin deze overvloedige informatie wegvalt.

Je maakt een standaardrapport en voegt 1 stap toe, namelijk:

- Je gaat naar het submenu 'rapporten metingen'
- Je duidt de datum van het meetblad aan
- Je gaat naar het tabblad 'omgevingstype'. Daar deselecteer je alle omgevingstypes behalve je eigen omgevingstypes.
- Daarna klik je op 'maak rapport'. Dan krijg je een standaardrapport zonder overvloedige tabellen.

Rapport Algemeen rapport

Maak rapport

Periode van: 6/6/2014

Tot: 6/6/2014

Afkomstig van:

Per gemeente

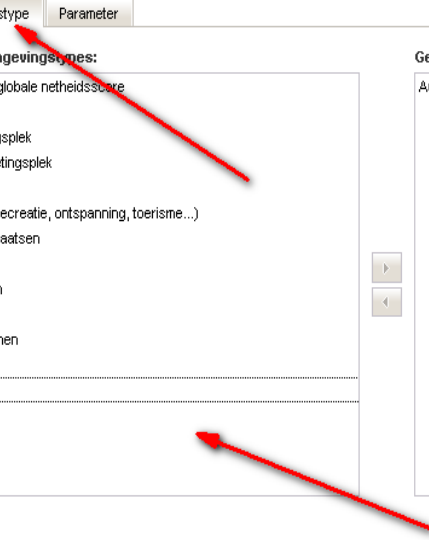
Geografisch Omgevingstype Parameter

Niet geselecteerde omgevingstypes:

- Omgevingstype voor de globale netheidscore
- Hoofdstructuurweg
- Woonwijk met ontmoetingsplek
- Woonwijk zonder ontmoetingsplek
- Centrumstraten
- Openbaar domein (voor recreatie, ontspanning, toerisme...)
- Openbaar vervoer stopplaatsen
- Atvalverzamelpunten
- Winkel- en wandelstraten
- Landelijke wegen
- Wegen op industrieterreinen
- Uitgaansbuurt
- Havengebied

Geselecteerde omgevingstypes:

- Autostrade



10 Begrippenlijst

Hieronder vind je een omschrijving van specifieke termen en woorden die gebruikt worden in de netheidsbarometer.

Inspecteur:

De persoon die de straat opgaat en de eigenlijke meting uitvoert. De inspecteurs zullen in veel gevallen ook hun metingen inputten in de voorliggende webtoepassing, deze via een digitaal werkblad (excel, calc,..) uploaden, of inladen via een koppeling met PDA. Voor deze taken hebben ze echter een gebruikersnaam nodig, gemaakt door hun verantwoordelijke.

Verantwoordelijke:

De verantwoordelijke voor het beheer van de gegevens van zijn organisatie in webtoepassing van de netheidsbarometer. Deze verantwoordelijke is best ook diegene die beleidsmatig met zwerfvuil bezig, zodat de beleidsdoelstellingen kunnen afgetoetst worden aan de resultaten van de netheidsbarometer. De verantwoordelijke zal de straten selecteren waar wordt gemeten, de loopstroken afbakenen en ze toewijzen aan omgevingstypes. Hij maakt de meetbladen op, kan gebruikers aanmaken voor de inspecteurs, controleert en verwerkt de gegevens in rapporten.

Meetblad:

Een werkblad waarvan een minimale structuur vast bepaald is, maar waaraan omgevingstypes en parameters aan kunnen worden toegevoegd. Voor elke meting wordt er 1 meetblad opgemaakt, deze meetgegevens worden samen verwerkt. De Inspecteurs gaan met een blanco meetblad de straat op om metingen te noteren.

Parameters:

Dit zijn de parameters van zwerfvuil of de factoren die door hun aanwezigheid bijdragen tot een negatief netheidsgevoel. Alles wat gemeten moet/kan worden. Een aantal parameters moeten aangeduid worden met simpele ja/nee antwoorden. Andere, zoals sluikstorten, afvalkorven die overvol zitten, verkeerd aangeboden huisafval en soorten zwerfvuil dienen aangeduid te worden met de gemeten aantallen.

Voor zwerfvuil bestaat de mogelijkheid om bepaalde fracties (soorten van) zwerfvuil apart te meten, zodat deze meer gericht kunnen opgevolgd worden. Indien de fracties niet apart worden gemeten, wordt met zwerfvuil alle fracties bedoeld, zonder onderscheid te maken. Alles wat op de grond ligt en als een aparte fractie beschouwd kan worden, wordt in het totaal ook onder zwerfvuil geteld.

Verplicht:

– **Zwerfvuil** is klein afval dat we al dan niet onbewust op een daarvoor niet-bestemde plaats achterlaten. Zwerfvuil ontstaat (door consumptie) buitenshuis. Voorbeelden genoeg: sigarettenpeuken, kauwgom, etensresten, blikjes, flesjes, paraplu's, zakdoekjes ...

Voor monitoring: we beschouwen enkel losse stukken als zwerfvuil, afval dat verzameld in een zak zit, wordt beschouwd als sluikstorten.

– **Sluikstorten**: 'Het achterlaten of storten van afvalstoffen op niet-reglementaire plaatsen en tijdstippen en in de foute recipiënten. Het gaat om het bewust ontwijken van de huisvuil- of bedrijfsafvalophaling en -inzameling.'

— '**Externe factoren**' is een verzamelterm voor elementen die, als ze aanwezig zijn in een bepaalde omgeving, het beeld van netheid verstoren, maar waar de reinigingsdiensten zelf weinig vat op hebben. Enkel de externe factoren die in deze lijst zijn opgenomen worden geobserveerd (registratie wel of niet aanwezig in het straatbeeld)

De lijst bestaat uit:

- Bouw- en sloopafval: alle afvalstoffen afkomstig van het bouwen, renoveren en slopen van gebouwen en constructies of van de aanleg en opbraak van wegen en verhardingen. Het gaat vooral om resten van metselwerk, asfalt, beton... Uitgegraven grond die bij werken vrijkomt, valt hier niet onder.

- Verkrotting of leegstand:
 - Onbewoonbare gebouwen of gebouwen in grote staat van verwaarlozing waardoor ze niet meer bruikbaar zijn voor hun oorspronkelijke bestemming. Dit weerspiegelt zich vaak ook in de omliggende buurt, die gevoeliger zal zijn voor een algemene toestand van verwaarlozing.
 - niet bewonen van gebouwen die wel voor bewoning bestemd zijn. Hierdoor wordt het onderhoud meestal verwaarloosd en neemt sociale controle af
- Afwezigheid sociale controle: men wordt niet geobserveerd door andere personen of men heeft niet de indruk dat men bekeken wordt, ofwel door afwezigheid van bewoners, maar ook door afwezigheid van mensen die zich 'bekommeren' om deze openbare plaats (politie, gemeenschapswachten, vrijwilligers, buurtbewoners...). Dit laatste gebeurt vooral op 'doorgangplaatsen'. Door sociale controle is men meer geneigd om zich aan wetten en fatsoensnormen te houden
- Sluikstorten op een privé-terrein (zie omschrijving sluikstorten hierboven, maar doordat het op een privé-terrein gebeurt, hebben openbare reinigingsdiensten hier geen impact op)
- Hondenpoep (indien het niet als een aparte fractie wordt geteld, zie onder 'fracties van zwerfvuil')
- Overtredingen: wildparkeren, wildplassen, niet-geregulariseerde verbouwingen
- Vandalisme/beschadigd straatmeubilair : het opzettelijk vernietigen of beschadigen van elementen uit het openbaar domein
- Vervuild straatmeubilair: alle 'meubilair' ter inrichting van de straat/openbaar domein, bv. banken, bushokjes, verkeersborden, vuilnisbakken..., dat door opzettelijke of niet-opzettelijke vervuiling niet meer gebruikt kan worden of onaantrekkelijk zijn voor gebruik
- Slechte bestrating/onkruidgroei op verhard terrein ondergrond die werd verhard door tegels, asfalt, beton... en die onderbrekingen heeft waar onkruid groeit
- Groen- en bladafval: afval afkomstig van beplanting op en langs het openbaar domein
- Wildplakken: aanplakken van biljetten, stickers, affiches... (alle aanpakbiljetten) op niet-reglementaire plaatsen of niet-reglementaire wijze
- Graffiti (zowel tags, handtekeningen als graffiti-art op niet-reglementaire openbare plaatsen)
- Verstopte riolen (de oorzaak van verstopping, bv. door modder, zwerfvuil, onkruid..., is niet belangrijk, maar kan evt. wel genoteerd worden. Als er zwerfvuil in de rioolput ligt, wordt dit wel meegeteld bij de parameter zwerfvuil)

Optioneel:

—**Overvolle afvalbakken**: vuilnisbakken op openbare plaatsen die overvol zijn en dus niet geschikt meer om zwerfvuil te verzamelen. De afvalbak kan overvol geraken door ofwel een te grote hoeveelheid zwerfvuil als door het sluikstorten in de vuilnisbakken. (numeriek opgemeten)

—**Verkeerd aangeboden afval** : het gaat om huishoudelijk afval dat op een verkeerd moment of in een verkeerde vorm (bv. niet de correcte huisvuilzak) wordt aangeboden, of dat werd afgekeurd wegens verkeerd sorteren. Als dit afval niet terug binnengehaald wordt, wordt het uiteindelijk sluikstorten en moet de gemeente het ophalen. Het risico is ook dat de verpakkingen beschadigd geraken en dat de inhoud zwerfvuil wordt (numeriek opgemeten)

—**Fracties van zwerfvuil** (optioneel, maar éénmaal per 5 jaar verplicht) (numeriek opgemeten)
Zwerfvuil bestaat uit verschillende soorten en materialen, die we de fracties van zwerfvuil noemen. Hieronder wordt een limitatieve lijst weergegeven van items die we in zwerfvuil opnemen. Bij overlast door één bepaalde fractie kan het zinvol zijn deze apart op te volgen. Eén keer in de vijf jaar wordt ook de aanwezigheid van alle fracties geteld om een beter zicht te krijgen op de samenstelling van het zwerfvuil.

In de mate van het mogelijke worden zoveel mogelijk de omschrijvingen van Vlarea en het UMBHA aangehouden, zodat er zoveel eenvormigheid wordt nagestreefd, bv. alles wat bij de huisvuilophaling als GFT wordt aanzien, geldt automatisch hier ook.

- Aantal peuken
- Aantal kauwgommen (vlekken die na het verwijderen van kaugom, achterblijven op de ondergrond, worden niet meegeteld, wel alle nog fysiek aanwezige kauwgom, ook bv. verdroogde kauwgommen)
- Aantal x hondenpoep (indien dit hier geteld wordt, verdwijnt het uit de lijst van externe factoren). Dit moet niet meegeteld worden in de totale hoeveelheid zwerfvuil, aangezien hondenpoep in se geen fractie is van zwerfvuil, maar hier apart kan geselecteerd worden aangezien het voor sommige gemeentes een expliciete bekommernis is.
- Aantal stukken verpakking: alle verpakkingsmateriaal van voornamelijk drank, sigaretten, voeding e.d. Deze verpakkingen mogen niet behoren tot een andere categorie, zoals 'papier en karton', 'glas' of 'plastic zakken'
- Aantal stukken 'papier en karton', zoals kranten, drukwerk, flyers, papieren servetten... (geen vervuild papier en karton)
- Aantal stukken GFT en voedingsresten: afval van etenswaren, etensresten en de fracties die via GFT worden ingezameld)
- Aantal plastic zakken (geen huisvuilzakken)
- Aantal stukken glas: bokalen, flessen, glazen, ruiten, lampen, ... of stukken hiervan
- Aantal stukken textiel: kledij, schoenen, beddengoed, gordijnen, tafelkleden, handtassen... , zowel als stukken textiel
- Aantal stukken KGA : afval dat een inzamelings-, milieu- of verwerkingsrisico's inhoudt, zoals batterijen, (verpakkingen van) schoonmaak en reinigingsmiddelen, verf-, bescherm- en kleurmiddelen, pesticiden, brandstoffen en smeermiddelen én dat in een KGA-box past of gemakkelijk meeneembaar is.
- Aantal stuks hygiënisch afval (luiers, maandverband, hygiënische doekjes, incontinentiemateriaal e.d.)
- Aantal stukken grof vuil: vuil dat omwille van zijn omvang of gewicht niet past in de courante recipiënten voor huisvuilophaling, bv. bouw- en sloopafval, autobanden, houtafval... én geen groot gevaarlijk afval is.
- Aantal huisvuilzakken
- Andere (kadavers...)

Omgevingstype:

Type van omgeving bvb: openbaar domein, woonwijk,... Per (type-)omgeving moeten er straten worden aangeduid die geïnspecteerd moeten worden. In die straat wordt een loopstrook aangeduid dewelke effectief geïnspecteerd zal worden. Elke loopstrook wordt maar aan 1 omgeving toegevoegd. Een straat kan wel meerdere functies hebben en er kunnen dus ook meerdere loopstroken op worden geselecteerd. De straat kan dus aan meerdere "type-omgevingen" worden toegewezen. Een loopstrook echter niet. Loopstroken in 1 straat mogen elkaar ook niet overlappen.

7 verplichte types voor gemeentes:

- Hoofdstructuurweg
- Woonwijk met ontmoetingsplek
- Woonwijk zonder ontmoetingsplek
- Centrumstraten
- Openbaar domein (voor recreatie, ontspanning, toerisme...)=> Met/zonder verkeer toegelaten (extra keuzemogelijkheid voor gemeentes als ze het wensen)
- Openbaar vervoer stopplaatsen
- Afvalverzamelpunten

Keuze types voor gemeentes :

- Winkel- en wandelstraten
- Landelijke wegen (voor hoofdzakelijk of exclusief landbouw-, fiets en voetgangersverkeer) => Met/zonder verkeer toegelaten (extra keuzemogelijkheid voor gemeentes als ze het wensen)
- Wegen op industrieterreinen

Andere omgevingstypes in de netheidsbarometer, gemeten door Vlaamse Partner:

- Autostrade (gemeente kan deze evt. zelf meten mits toestemming van het district van AWW)

Omschrijving van de type-omgevingen

Hoofdstructuurweg: wegen die als belangrijkste functie 'verkeersdoorstroming' hebben, zoals invalswegen, doorgangswegen, verbindingswegen, belangrijke openbaar vervoerroutes... Mensen verplaatsen zich hier snel over en zijn weinig betrokken, zijn vaak snel vervuild.

Woonwijk met ontmoetingsplek een woonwijk is een wijk met grotendeels privéwoningen en dus voornamelijk lokaal verkeer en betrokkenheid van de omwonenden bij hun wijk. Naast woonhuizen staan in deze straten ook gebouwen met een andere doel, zoals een culturele, commerciële, sociale functie hebben, zoals een bibliotheek, cultureel centrum, winkelcentrum, (let wel: geen openbaar vervoer stopplaats of openbaar domein, zoals sportveld of speelplein... deze vallen onder andere type-omgevingen) Woonwijken zijn voor de burgers de belangrijkste omgevingen en dus moeten ze proper zijn. De betrokkenheid hoog, de neiging om te vervuilen is bij de bewoners zelf laag. Een ontmoetingsplek kan echter voor wat meer afval zorgen.

Woonwijk zonder ontmoetingsplek: een woonwijk is een wijk met grotendeels privéwoningen en dus voornamelijk lokaal verkeer en betrokkenheid van de omwonenden bij hun wijk. In deze type-omgeving vind je ook geen extra functies, zoals bibliotheek, wijkcentrum, uitgaansgelegenheden... terug. Woonwijken zijn voor de burgers de belangrijkste omgevingen en dus moeten ze proper zijn. De betrokkenheid hoog, de neiging om te vervuilen is bij de bewoners zelf laag

Centrumstraten: deze straten en/of pleinen vervullen hun centrumfunctie en dus vindt er een combinatie van activiteiten plaats, bijvoorbeeld huisvesting van administratieve diensten, kmo's, winkels, scholen, e.d. Opgelet, de winkel-wandelstraten worden eventueel opgenomen in een aparte omgeving wegens hun verkeersvrije karakter Centrumstraten bepalen het beeld en de uitstraling van de gemeente. Belangrijk dus dat ze proper zijn.

Openbaar domein voor sport, recreatie en toerisme: dit zijn publieke plaatsen die als hoofddoel hebben te voorzien in recreatie-, sport- of ontspanningsmogelijkheden of zijn plaatsen met een hoog toeristisch gehalte. Het gaat dus zeker niet enkel om straten, maar ook om pleinen, sportvelden, speeltuinen...Indien je in deze omgevingen de netheid wil observeren moet je wel een duidelijke loopstrook vaststellen, zodat steeds dezelfde meting kan gebeuren. In deze omgeving heb je als gemeente nog een bijkomende keuze indien je het onderscheid wil maken tussen openbaar domein waar verkeer is toegelaten en waar niet, indien je lokaal ervaart dat dit een verschil voor de netheid meebrengt. Aangezien mensen hier vooral komen in hun vrije tijd of om te genieten, zijn de verwachtingen ook ten opzichte van deze omgeving hooggespannen.

Openbaar vervoer stopplaatsen: hieronder vallen alle straten of pleinen waar zich haltes van bus of tram bevinden, stations, stel- en of wachtplaatsen van het openbaar vervoer. Vooral stationsbuurten of haltes waar veel volk vertrekt of wacht zijn hier van belang. Typisch plaatsen waar weinig betrokkenheid wordt ervaren en als de bus of trein eraan komt, is het eigen afval snel vergeten en dus achtergelaten.

Afvalverzamelpunten: alle publieke ruimtes waar meerdere afvalrecipiënten gelokaliseerd zijn, dus bv. Glasbollensites, inzamelpunten voor huishoudelijk afval, sites met textielcontainers ... of een combinatie van deze (dus 1 enkele straatvuilnisbak vormt geen 'afvalverzamelpunt')

Deze punten trekken vaak ook andere soorten van afval aan. Mensen hebben de neiging om toch hun afval achter te laten op plaatsen waar het wel zal worden opgehaald.

Winkel- en wandelstraten: per definitie verkeersvrije of verkeersluwe straten waar de zwakke weggebruiker de bovenhand krijgt en de straat hoofdzakelijk is behuisd met winkels
Net als een centrumstraat is deze type-omgeving beeldbepalend. Door de grote hoeveelheid volk op straat ziet men niet altijd de vuilnisbakken staan. Een goede zichtbaarheid, voldoende capaciteit en een hoge frequentie van vuilnisbakken zijn aangewezen.

Landelijke wegen: wegen die hoofdzakelijk voorzien zijn op landbouw- fiets- of voetgangersverkeer en waar weinig bebouwing is. Deze kunnen wel of niet verhard zijn. Hier vallen ook trage wegen onder, net als andere wegen en paden die exclusief toegankelijk zijn voor fietsers en/of voetgangers. Voorbeelden hiervan zijn boswegen, veldwegen, toeristische fietsroutes...

Opgelet: fietspaden langs straten worden niet apart opgenomen in deze type-omgeving, maar worden mee geschouwd samen met de straat waarlangs ze liggen.

In deze omgeving heb je als gemeente nog een bijkomende keuze indien je het onderscheid wil maken tussen openbaar domein waar verkeer is toegelaten en waar niet, indien je lokaal ervaart dat dit een verschil voor de netheid meebrengt.

Vaak komen fietsers en wandelaars hier voor recreatiedoeleinden en wordt de netheid hoog geacht, maar dit zijn ook vaak ideale sluikstortplaatsen omwille van de anonimiteit 's avonds.

Wegen op industrieterreinen: industrie- en bedrijventerreinen hebben deze bestemmingszone 'industriegebied' toegekend via het ruimtelijke ordeningsplan. De wegen op deze sites behoren tot deze omgeving.

Zijn vaak snel vervuild omwille van een lage betrokkenheid en geen sociale controle.

Autostrades: wegen aangeduid met een A- of E-nummering, net als hun op- en afritten, parkings langs deze snelwegen en verkeerswisselaars.

Zijn vaak snel vervuild omwille van een lage betrokkenheid, geen sociale controle en grote capaciteit van de vuilnisbakken.

Afval-Intercommunale (IC):

Een vereniging van gemeenten die bepaalde taken inzake afval (ophaling, verwerking, containerparken ...) samen aanpakt. Het takenpakket en de grootte van de afval-intercommunale varieert sterk in Vlaanderen. Aldus kan 1 intercommunale de verantwoordelijkheid opnemen om gegevens aan te leveren voor een (variabel) aantal gemeenten die tot hun werkingsgebied horen. Andere afvalintercommunales, die deze taken niet opnemen kunnen toch de resultaten voor hun eigen gemeentes raadplegen (enkel in verwerkte vorm), omdat zij ook een belangrijke partner in het netheidsbeleid zijn.

De gemeentes die aan een intercommunale toegekend zijn kan theoretisch gezien wijzigen. De lijst moet is dus aanpasbaar voor de OVAM-beheerder.

Vlaamse Partner (VL.P):

Onder Vlaamse partner wordt onder andere verstaan: AWV, NMBS, Waterwegen en Zeekanal, ... Zij kunnen ook deelnemen aan zwerfvuilmetingen maar hun werkingsgebied beperkt zich niet tot 1 of enkele gemeenten maar tot een bepaald soort omgeving die tot hun bevoegdheid behoort en die exclusief meten. Bijvoorbeeld: autostrades.

Fractietelling:

Gemeentes zullen worden gevraagd en 1 keer in de 5 jaar een fractietelling uit te voeren voor alle fracties van zwerfvuil die hierboven zijn opgesomd van zwerfvuil. De resultaten van deze fractietellingen worden gebruikt voor het bepalen van een Vlaamse Netheidsindex. Deze metingen zullen gewoon ingevoerd worden in de netheidsbarometer. Deze resultaten geven ons belangrijke informatie over de samenstelling van het zwerfvuil.

Vlaamse Netheidsindex:

Een score die op basis van de gegevens uit de barometer (normale metingen en verplichte fractietellingen) berekend wordt voor 3 parameters (zwerfvuil, sluikstorten en externe factoren) en de verschillende omgevingstypes. De Netheidsindex weerspiegelt de algemene netheid van Vlaanderen en de type-omgevingen.

Een doelplaats

Een doelplaats is een locatie of traject waar zich een specifiek probleem rond zwerfvuil stelt;

- met één bepaalde fractie (bv. Hondenpoep op de zeedijk, sigarettenpeuken aan uitgaansbuurten) of
- met één bepaalde doelgroep (bv. Zwerfvuil van scholieren langs snoeroutes, lunchafval van picknickers) of
- door de aanwezigheid van andere uitlokkende factoren (bv. Andere afvalinzamelingsvormen (glasbollen, textielcontainers e.d) of geen sociale controle)

Hotspot

Soms wordt dit ook blackpoints genoemd. Dit gaat om specifieke locaties in het publieke domein die heel gevoelig zijn voor vervuiling (verschillende vormen). Zelfs indien je daar frequent opruimt, zal deze heel snel terug vuil liggen. Hier is een specifieke aanpak vereist. Typische hotspots zijn vaak glasbollensites of hangplekken van jongeren.