

Subsidiëring Coachingtrajecten lokale besturen en Vlaamse partners

1. Situering

Indevuilbak ondersteunt al jaren de lokale besturen en Vlaamse partners in hun beleid rond zwerfvuil. Dit breiden we nu uit naar het domein van sluikstorten. Ook schakelen we een versnelling hoger en worden er meer lokale besturen en Vlaamse partners begeleid in een intensief traject, de coachingtrajecten.

'Indevuilbak' is een initiatief van de Vlaamse overheid (de OVAM en het kabinet Leefmilieu), Fost Plus (verenigt de bedrijven die verpakte producten op de Belgische markt brengen), VVSG, de sigaretten-, kauwgom- en distributiesector.

Opgelet, het aantal geselecteerde coachingtrajecten wordt beperkt tot 50 naargelang de draagkracht van de medewerkers van het netheidsnetwerk.

2. Doelstellingen van de coachingtrajecten

2.1 Vlaamse zwerfvueldoelstelling 2022

Er zijn scherpe doelstellingen gesteld in de strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten: tegen 2022 moet de hoeveelheid zwerfvuil significant afnemen. Meer concreet wordt deze doelstelling beoordeeld aan de hand van de volgende indicatoren, en de daaraan gekoppelde (indicatieve) streefcijfers:

- De **score van de netheidsindex** voor de 3 slechtste doelplaatsen (nl. autostradeparkings, openbare vervoerplaatsen en afvalverzamelpunten) zal stijgen met minimaal 10% ten opzichte van 2014. Tegelijkertijd blijven we de andere doelplaatsen monitoren, die niet mogen verslechteren. De netheidsindex wordt jaarlijks gemeten.
- **De totale hoeveelheid zwerfvuil op de grond** daalt met **20%** gewichtsprocent tov 2013. Concreet wil dit zeggen dat de totale hoeveelheid zwerfvuil op de grond in 2022 nog maximaal 14.000 ton mag bedragen (in vergelijking met 17.500 ton in 2013). Er is een tweejaarlijkse berekening van de hoeveelheid zwerfvuil op de grond.

In 2018 is er reeds een eerste evaluatie voorzien om na te gaan of de verhoogde inzet op zwerfvuil in de juiste richting evolueert. Deze evaluatie zal gebeuren op basis van een set van indicatoren.

- De algemene vooruitgang van het zwerfvuilbeleid zal beoordeeld worden op basis van de totale hoeveelheid zwerfvuil op de grond. In 2018 zal een vervolgmeting uitgevoerd worden om de hoeveelheid zwerfvuil en sluikstorten vast te stellen (op basis van cijfers van 2017). We beogen tegen 2018 een effectieve daling van deze hoeveelheid zwerfvuil op de grond.
- Om een evaluatie maken van het effectief gevoerde beleid, zal aanvullend gemeten worden op die plaatsen waar actie is ondernomen. Dit zal gebeuren via een alternatieve 'gestuurde' netheidsindex waarin 40 gemeenten of andere partners zijn opgenomen die in een coachingtraject zijn gestapt.

We meten de netheidsindex van de doelplaatsen die via projecten zijn aangepakt. Deze gestuurde netheidsindex is op dat moment niet representatief voor Vlaanderen, maar geeft wel, door het vergelijken met de niet gestuurde netheidsindex een beeld van de potentiële resultaten van het nieuwe beleid.

Er wordt beoogd dat deze gestuurde netheidsindex voor de 3 slechtste doelplaatsen een verbetering toont met minimaal 10% ten opzichte van de niet gestuurde netheidsindex.

Naast een evaluatie of het gevoerde beleid werkt, moeten er ook tegen 2018 voldoende acties worden opgezet. Daarom wordt de voortgang van alle in het operationeel plan geformuleerde procesindicatoren in 2018 gemeten. De beoordeling van deze indicatoren samen, zal bepalend zijn om het zwerfvuilbeleid in 2018 te evalueren.

2.2 Doel coachingtraject

Het coachingtraject is een hulpmiddel om de hierboven gestelde doelstellingen te helpen bereiken. Hierbij wordt intensief met de gemeente samengewerkt naast en op het veld.

2.3 Wat houdt een coachingtraject voor lokale besturen en Vlaamse partners in?

Afhankelijk van de situatie zullen de volgende stappen worden geconcretiseerd op maat van lokale realiteit:

- Er wordt een monitoring van de lokale situatie opgezet (meten is weten)
- Er wordt een vuilnisbakkenplan opgesteld, of het bestaande vuilnisbakkenplan wordt geëvalueerd en bijgestuurd.
- Veegplannen worden geëvalueerd met de focus op de positieve effecten van beeldgericht reinigen (opruimen daar waar het vuil is, en niet (enkel) volgens vaste rondes)
- Er wordt een algemene aanpak uitgewerkt, uitgaande van de 5 pijlers (infrastructuur, participatie, sensibilisering, omgeving en handhaving), steeds op maat van de eigen lokale situatie
- Hotspots van zwerfvuil worden in kaart gebracht en aangepakt
- Er kan ook worden voorzien in trainingen om gemeentepersoneel te leren hoe overtreders aan te spreken (afvalophalers, medewerkers groendienst, stadswachten enz.)
- Een traject duurt maximaal 2 jaar (af te stemmen met de gemeente). Indevuilbak voorziet zelf een 30-tal mandagen per traject. We schatten in dat de eigen tijdsinvestering van de betrokken gemeente drie keer hoger ligt

3. Ondersteuning voor lokale besturen

3.1 Financiële ondersteuning

Indevuilbak voorziet voor deze coachingtrajecten de volgende financiële middelen om nieuwe projecten, extra inspanningen en een gedeelte van de bijkomende personeelskost te ondersteunen:

Per gemeente is het bedrag beperkt tot;

- 30 000 euro voor een gemeente tot 30.000 inwoners
- 50.000 euro voor een gemeente met meer dan 30.000 inwoners
- 70.000 euro voor een centrumstad en een kustgemeente

Enkel de meerkosten die een rechtstreeks gevolg zijn van het coachingtraject kunnen worden vergoed. Kosten voor het reguliere veeg- en zwerfvuilbeleid van het lokale bestuur komen niet in aanmerking. Dubbele subsidiëring is **niet** mogelijk.

Kosten worden afgetoetst met de medewerkers van het netheidsnetwerk die uw project begeleiden .

Deze uitgaven kunnen in rekening genomen worden (niet limitatief):

- aankoop van materiaal dat **niet** via andere kanalen kan gesubsidieerd worden (dus **niet**: opruimmateriaal (hesjes, handschoenen...), straatvuilnisbakken)
- communicatiemateriaal volgens de online richtlijnen die staan op de site van ... 'indevuilbak en in de co-brandingsgids . We vragen u ook om in alle contacten met de pers de 'inbreng en samenwerking' met het project 'indevuilbak' te vermelden en duidelijk te visualiseren.
- recipiënten die op maat van het project ontwikkeld worden en geïnstalleerd worden als proef in de gemeente en een meerwaarde betekenen voor het project, kunnen vergoed worden, indien er een afstemming is met en goedkeuring van de medewerkers van 'indevuilbak'.
- organisatie van vergaderingen, persvoorstellingen, evenementen ...
- maatregelen voor opvolging en monitoring van het project
- vergoedingen of attenties voor vrijwilligers
- maatregelen rond aanpak van hotspots en doelplaatsen
- verplaatsingskosten
- enkel personeelskosten voor projectcoördinatie en – begeleiding, plus de uitvoering van de maatregelen van het coachingtraject, komen in aanmerking. personeelskosten, gepresteerd door eigen personeel, kunnen voor een maximum van 75% van het gevraagde subsidiebedrag in aanmerking komen. Daarbovenop mag maximum 60% van de gepresteerde tijd van deze personeelsleden in het kader van het project aangerekend worden.

We leggen dit even uit aan de hand van een voorbeeld:

- *U werkt rond 'participatie'. Dan kan de tijd besteed aan het opstarten van een vrijwilligerswerking in aanmerking komen. Hetzelfde geldt voor het organiseren van vergaderingen rond het project.*
- *Stel dat uw gemeente recht heeft op 30.000 EUR subsidie. Dan kan u maximum voor 75 % van dit bedrag aanrekenen voor personeelskosten. Dus maximaal kan u 22.500 EUR (75% van 30.000 EURO) kosten voor projectbegeleiding indienen (dat is een absoluut plafond).*
- *Stel dat het personeelslid voor de duur van het project een personeelskost van 25.000 EUR presteert dan kan slechts 60% van dit bedrag worden ingebracht. Dit zou 60% van 25 000 EUR bedragen of 15 000 EUR. 15.000 EUR is dus het bedrag dat u kan inbrengen in het kader van het coachingtraject.*
- personeelskosten voor kortlopende, heel specifieke opdrachten in het kader van het project, zoals jobstudenten en uitzendkrachten. Hier gaat dan niet om personeel dat reeds in dienst was van de gemeente of van een partner van het project of personeel dat onder een andere subsidieregeling valt.

- advies van externe consulenten, indien de medewerkers van het netheidsnetwerk dit wenselijk vinden

Deze uitgaven worden **niet** in rekening genomen:

- alle overheadkosten (voor kantoren, ICT-materiaal...)
- accommodatiekosten
- personeelskosten behalve voor de situaties hierboven beschreven
- kosten voor eenmalige opruimacties
- kosten verbonden aan het gebruik van de netheidsbarometer
- de aankoop van gestandaardiseerde recipiënten (vuilnisbakken, peukenpalen, peukentegels...) om zwerfvuil te voorkomen of op te ruimen. Dit kan via het subsidiebesluit gefinancierd worden.

Alle ingediende kosten moeten relevant zijn voor het project en moeten worden goedgekeurd. De procedure voor het verkrijgen van financiële ondersteuning loopt als volgt:

1. Voorafgaand aan het project: de kandidatuur van uw project bevat een omschrijving van het project met bijzondere aandacht voor de pijlers en hotspots waarop gewerkt wordt.
2. Na afloop van het project wordt een facturatie dossier ingediend met alle facturen en bewijsstukken van de gemaakte kosten. Pas na goedkeuring van dit facturatie dossier door de medewerkers van het netheidsnetwerk zal worden overgegaan tot de vergoeding van gemaakte kosten. Het facturatie dossier, eventueel werkmateriaal of eindverslag moeten uiterlijk drie maanden na het einde van het project (bv. datum evaluatievergadering) worden bezorgd aan de medewerker van het netheidsnetwerk die uw dossier opvolgt.
3. Om de 6 maanden kunnen tussentijdse facturen reeds voorgelegd worden na goedkeuring door de coach van het netheidsnetwerk.

De gemeenten die in een coachingstraject zitten kunnen dit niet combineren met lokale driepijlerprojecten van indevuilbak. (Intercommunale driepijlerprojecten zijn nog wel mogelijk)

Ook forfaitaire vergoedingen voor de netheidsbarometer kunnen niet worden aangevraagd, aangezien deze metingen door een extern bureau zullen worden uitgevoerd.

De forfaitaire vergoedingen voor de opruimacties kunnen wel gecombineerd worden met een coachingstraject.

3.2 Ondersteuning van de coaches van het netheidsnetwerk

De coaches van het netheidsnetwerk treden op als facilitator en procesbegeleider, maar nemen geen bevoegdheden en taken van de gemeentes of intercommunales over. De coaches van het netheidsnetwerk zullen als actieve partner regelmatig aanwezig zijn in de gemeente/op de domeinen van de Vlaamse partners

Hieronder vindt u een aantal voorbeelden om te illustreren wat wel en niet tot het takenpakket van het netheidsnetwerk behoort.

Mogelijke taken van het netheidsnetwerk zijn :

- Monitoring opzetten van het zwerfvuil en sluikstorten
- Ondersteuning in de ontwikkeling van een (gemeentelijk) zwerfvuilbeleid, o.a. prioriteiten stellen, maatregelen kiezen, ...
- Ondersteuning bij de toepassing en uitvoering van de maatregelen uit dit zwerfvuilbeleid .
- Opzetten van de coördinatie van het zwerfvuilbeleid binnen de gemeentes en met alle betrokken actoren.
- Maatregelen in de aanpak van hotspots verwerken.
- Evalueren van het project
- ...

Taken die **niet** door het netheidsnetwerk worden opgevolgd:

- Het opmaken van eventuele tools, zoals communicatiemateriaal, draaiboeken... Ze kunnen hier wel input over geven en sommige aanleveren.
- De coördinatie van het coachingtraject.
- Het opvolgen of uitvoeren van het reguliere zwerfvuilbeleid

4. Meer informatie?

Dan kan u terecht bij het netheidsnetwerk, via netheidsnetwerk@indevuilbak.be of 015 284 554